|  |  |
| --- | --- |
|  Герб Чулымского района НСОРЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА632551,Новосибирская областьг.Чулым, ул.Чулымская, 43 Тел.(383-50)21-734,Е-mail: rkchulim@mail.ru13 октября 2023г. № 13 |   Директору МКОУ СОШ №1 Чулымского района  Андреевой З.И. |

 **ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

В период с 21.08.2023г. по 13.10.2023г. должностными лицами Ревизионной комиссии Чулымского района проведена проверка использования денежных средств и имущества Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 Чулымского района

 **Основание на проведение проверки:** Положение и План работы Ревизионной комиссии Чулымского района на 2023г.

**Наименование проверяемого объекта:** Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 Чулымского района

**Проверка проводилась:** с 21.08.2023г. по 13.10.2023г.

**В ходе проверки установлено:**

**1.** Имеются множественные замечания по начислению заработной платы и составлению приказов.

Переплата за 2022 год составила – 5387,14руб., недоплата – 14537,27руб.

**2.** Неэффективное расходование средств составило в 2021г. 38,5 т.р., в 2022г. - 10,0 т.р.

**3.** Путевые листы заполняются не в соответствии с Приказом Министерства транспорта РФ №368 от 11.09.2020г. «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов».

**4.** Инвентаризация материальных ценностей в Учреждении в 2021-2022 годах не проводилась, несмотря на то что в учреждении числится, по данным Баланса главного распорядителя бюджетных средств ф.0503130 и Сведений о движении нефинансовых активов ф.0505168 основных средств на сумму

 5 361 639,01руб.

**5.** Документы по учету продуктов питания ведутся не в соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению". Не велась оборотная ведомость по нефинансовым активам ф. 0504035..

**На основании изложенного, руководствуясь статьей 17 Положения о Ревизионной комиссии Чулымского района**

 **Предлагаю:**

1.Директору Учреждения Андреевой З.И., гл.бухгалтеру Начетовой Е.В. устранить все указанные в Акте замечания по финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерскому учету. Бухгалтерский учет вести в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством.

2.Табель учета рабочего времени вести в соответствии с приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению".

3.Доплаты, надбавки и премирование работников Учреждения производить согласно «Положения о системе оплаты труда работников». Устранить указанные в акте замечания, по доплате и переплате работникам учреждения, и произвести все необходимые перерасчеты в размере:

- переплат в сумме 5387,14 руб.

- недоплат в сумме – 14537,27руб

4. В дальнейшем не допускать неэффективного расходования средств учреждения.

4. Производить заполнение путевых листов в соответствии с Приказом Министерства транспорта РФ от 18.09.2008г. № 152 "Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов"

5. Документы по учету продуктов питания вести в соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению".

6.Учет и списание материальных запасов вести в соответствии с действующим законодательством.

**7.Информацию по выполнению настоящих «представлений», предоставить в Ревизионную комиссию Чулымского района до 13.11.23г.**

Председатель Ревизионной

комиссии Чулымского района О.В. Полякова

Представление к Акту финансовой проверки вручены

13.10.2023г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Андреева З.И.