

*№ 191 от 29 ноября 2021 г*.

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

от 26 ноября 2021 г. г.Чулым № 11/ 82

О внесении изменений в решение Совета депутатов Чулымского района от 24.12.2020 № 3/25 (третья сессия) «О бюджете Чулымского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023годов»

Заслушав информацию о внесении изменений в решение Совета депутатов Чулымского района от 24.12.2020 № 3/25 (третья сессия) «О бюджете Чулымского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.» Совет депутатов Чулымского района

Р Е Ш И Л:

Внести в решение Совета депутатов Чулымского района от 24.12.2020 № 3/25 «О бюджете Чулымского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023годов» следующие изменения:

1. В статье1 п.1 пп.1 цифры 1110898,8 заменить цифрами 1120452,6; цифры 977611,0 заменить цифрами 983505,3; цифры 852600,0 заменить цифрами 858494,3

В статье 1 в п.1 пп2. Цифры 1140156,8 заменить цифрами 1147929,6;

в п 1 пп 3 цифры 29290,3 заменить цифрами 27477,0

2. В статье 4 п.1 утвердить приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2021 год на плановый период 2022 и 2023 г в прилагаемой редакции.

3. В статье 4 п.2 утвердить приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета Чулымского района Новосибирской области» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в прилагаемой редакции.

4. В статье 11 п.1 изложить в новой редакции: «Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из районного бюджета бюджетам поселений на 2021 год в сумме 37312,7 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 108,9 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 71,4 тыс. рублей.

5. Утвердить таблицу 1 «Распределение иных межбюджетных трансфертов поселениям на реализацию мероприятий по водоснабжению на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов», таблицу №4 «Распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках ГП НСО «Управление финансами в Новосибирской области на 2021 год», таблицу №5 «Распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по муниципальной программе «Развитие культуры Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030гг» приложения № 10 «Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам из районного бюджета» в прилагаемой редакции.

6. В статье 12 пункт 1, Приложение 11 «Перечень муниципальных программ на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» утвердить в прилагаемой редакции.

7. В статье 13 Приложение 12 «Распределение ассигнований на капитальные вложения из муниципального бюджета по направлениям и объектам» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов утвердить в прилагаемой редакции.

8. В статье 16 Приложение 13 «Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» утвердить в прилагаемой редакции

9. В статье 17 п.1 Приложение 14 «Программа муниципальных внутренних заимствований Чулымского района на 2021год» изложить в прилагаемой редакции.

10. В статье 18 в пункте 1 цифры 6000,0 тыс.руб заменить цифрой 0;в статье 18 в пункте 2 цифру 51,3 заменить цифрой 0;

11. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского района Новосибирской области и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета Глава Чулымского

депутатов района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Кудрявцева

Приложение 4

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрограмным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | **Сумма на 2021 год** | **Сумма на 2022 год** | **Сумма на 2023 год** |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **91 288,6** | **46 030,7** | **52 801,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **2 228,4** | **1 410,7** | **1 640,3** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **2 228,4** | **1 410,7** | **1 640,3** |
| **Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов функционирование высшего должностного лица** | **01** | **02** | **88.0.00.02110** |  | **2 207,7** | **1 410,7** | **1 640,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.0.00.02110 | 100 | 2 207,7 | 1 410,7 | 1 640,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.0.00.02110 | 120 | 2 207,7 | 1 410,7 | 1 640,3 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **01** | **02** | **88.0.00.70510** |  | **20,7** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.0.00.70510 | 100 | 20,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.0.00.70510 | 120 | 20,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **3 444,7** | **1 903,8** | **2 213,6** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **3 444,7** | **1 903,8** | **2 213,6** |
| **расходы на оплату труда и содержание аппарата управления представительного органа местного самоуправления** | **01** | **03** | **88.0.00.01990** |  | **1 875,3** | **932,5** | **1 084,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 100 | 1 489,3 | 932,5 | 1 084,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 120 | 1 489,3 | 932,5 | 1 084,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 200 | 378,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 240 | 378,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 800 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 850 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| **расходы на оплату труда председателя представительного органа местного самоуправления** | **01** | **03** | **88.0.00.04110** |  | **1 540,0** | **971,3** | **1 129,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 88.0.00.04110 | 100 | 1 540,0 | 971,3 | 1 129,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 88.0.00.04110 | 120 | 1 540,0 | 971,3 | 1 129,3 |
| **Расходы на выплаты по оплате труда, начисление на выплаты по оплате труда Председателя Совета депутатов муниципального образования** | **01** | **03** | **88.0.00.70512** |  | **15,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 88.0.00.70512 | 100 | 15,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 88.0.00.70512 | 120 | 15,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на содержание и обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования** | **01** | **03** | **88.0.00.70514** |  | **14,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 88.0.00.70514 | 100 | 14,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 88.0.00.70514 | 120 | 14,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **54 443,3** | **29 726,5** | **34 084,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **54 443,3** | **29 726,5** | **34 084,0** |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | **01** | **04** | **88.0.00.04190** |  | **49 644,5** | **25 236,3** | **29 527,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 100 | 41 457,0 | 23 966,3 | 28 257,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 120 | 41 457,0 | 23 966,3 | 28 257,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 200 | 7 997,5 | 1 270,0 | 1 270,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 240 | 7 997,5 | 1 270,0 | 1 270,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 800 | 190,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 830 | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 850 | 187,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий на образование и организацию деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав** | **01** | **04** | **88.0.00.70159** |  | **581,4** | **586,0** | **596,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 100 | 473,2 | 464,6 | 483,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 120 | 473,2 | 464,6 | 483,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 200 | 108,2 | 121,4 | 113,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 240 | 108,2 | 121,4 | 113,3 |
| **Оуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан** | **01** | **04** | **88.0.00.70180** |  | **1 761,5** | **1 810,0** | **1 810,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 100 | 1 603,5 | 1 652,0 | 1 652,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 120 | 1 603,5 | 1 652,0 | 1 652,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 200 | 158,0 | 158,0 | 158,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 240 | 158,0 | 158,0 | 158,0 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **88.0.00.70190** |  | **5,4** | **5,4** | **5,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 100 | 2,4 | 2,3 | 2,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 120 | 2,4 | 2,3 | 2,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 200 | 1,7 | 1,8 | 1,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 240 | 1,7 | 1,8 | 1,9 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 500 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Субвенции | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 530 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| **Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров, территориальных соглашений и территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений** | **01** | **04** | **88.0.00.70210** |  | **411,3** | **412,7** | **419,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 100 | 348,6 | 349,4 | 361,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 120 | 348,6 | 349,4 | 361,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 200 | 62,7 | 63,3 | 57,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 240 | 62,7 | 63,3 | 57,8 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Новосибирской области** | **01** | **04** | **88.0.00.70230** |  | **84,2** | **84,8** | **86,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 100 | 70,5 | 70,3 | 72,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 120 | 70,5 | 70,3 | 72,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 200 | 13,7 | 14,5 | 13,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 240 | 13,7 | 14,5 | 13,6 |
| **Реализация мероприятий на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству,социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** | **01** | **04** | **88.0.00.70289** |  | **1 558,7** | **1 591,3** | **1 639,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 100 | 1 326,7 | 1 359,3 | 1 407,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 120 | 1 326,7 | 1 359,3 | 1 407,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 200 | 232,0 | 232,0 | 232,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 240 | 232,0 | 232,0 | 232,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **01** | **04** | **88.0.00.70510** |  | **396,3** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.70510 | 100 | 396,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.70510 | 120 | 396,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Судебная система** | **01** | **05** |  |  | **36,2** | **141,6** | **14,5** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **05** | **88.0.00.00000** |  | **36,2** | **141,6** | **14,5** |
| **Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет средств федерального бюджета** | **01** | **05** | **88.0.00.51200** |  | **36,2** | **141,6** | **14,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 88.0.00.51200 | 200 | 36,2 | 141,6 | 14,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 88.0.00.51200 | 240 | 36,2 | 141,6 | 14,5 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | **01** | **06** | **88.0.00.04190** |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 100 | 2 383,7 | 1 523,2 | 1 771,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 120 | 2 383,7 | 1 523,2 | 1 771,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 200 | 72,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 240 | 72,5 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 800 | 2,7 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 850 | 2,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | **307,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **07** | **88.0.00.00000** |  | **307,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Проведение выборов в представительные органы** | **01** | **07** | **88.0.00.10070** |  | **307,5** | **0,0** | **0,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 01 | 07 | 88.0.00.10070 | 800 | 307,5 | 0,0 | 0,0 |
| Специальные расходы | 01 | 07 | 88.0.00.10070 | 880 | 307,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **261,8** | **500,0** | **500,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **11** | **88.0.00.00000** |  | **261,8** | **500,0** | **500,0** |
| **Резервный фонд местных администраций** | **01** | **11** | **88.0.00.11110** |  | **261,8** | **500,0** | **500,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 88.0.00.11110 | 800 | 261,8 | 500,0 | 500,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 88.0.00.11110 | 870 | 261,8 | 500,0 | 500,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **28 107,8** | **10 824,9** | **12 577,7** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **01** | **13** | **11.0.00.00000** |  | **3 404,0** | **108,9** | **71,4** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Чулымского района земельными ресурсами, расположенных на территории сельских поселений Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030 годы"** | **01** | **13** | **11.0.00.01130** |  | **2 433,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 200 | 2 313,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 240 | 2 313,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 800 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 830 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 850 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030 годы"** | **01** | **13** | **11.0.00.01131** |  | **571,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 200 | 219,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 240 | 219,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 300 | 352,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 350 | 352,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чулымского района Новосибирской области на 2022-2025 годы"** | **01** | **13** | **11.0.00.01132** |  | **0,0** | **108,9** | **71,4** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 11.0.00.01132 | 500 | 0,0 | 108,9 | 71,4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 11.0.00.01132 | 540 | 0,0 | 108,9 | 71,4 |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Чулымского района на 2018-2023 годы"** | **01** | **13** | **11.0.00.01313** |  | **200,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 11.0.00.01313 | 300 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 01 | 13 | 11.0.00.01313 | 350 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Чулымского района Новосибирской области на 2020-2023 годы"** | **01** | **13** | **11.0.00.11012** |  | **200,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 11.0.00.11012 | 600 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 01 | 13 | 11.0.00.11012 | 630 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **01** | **13** | **88.0.00.00000** |  | **24 703,8** | **10 716,0** | **12 506,3** |
| **содержание подведомственных учреждений** | **01** | **13** | **88.0.00.13130** |  | **8 058,5** | **10 716,0** | **12 506,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 100 | 5 177,5 | 10 661,0 | 12 451,3 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 110 | 5 177,5 | 10 661,0 | 12 451,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 200 | 2 865,2 | 55,0 | 55,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 240 | 2 865,2 | 55,0 | 55,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 800 | 15,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 850 | 15,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года** | **01** | **13** | **88.0.00.54690** |  | **319,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.54690 | 200 | 319,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.54690 | 240 | 319,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **01** | **13** | **88.0.00.70510** |  | **15 462,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 100 | 13 402,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 110 | 13 402,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 200 | 2 060,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 240 | 2 060,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Софинансирование мероприятий муниципальных программ развития территориального общественного самоуправления в НСО подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы НСО "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в НСО"** | **01** | **13** | **88.0.00.70610** |  | **863,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 88.0.00.70610 | 300 | 863,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 01 | 13 | 88.0.00.70610 | 350 | 863,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **02** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **02** | **03** | **88.0.00.51180** |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| Межбюджетные трансферты | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 500 | 1 979,3 | 2 000,1 | 2 080,1 |
| Субвенции | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 530 | 1 979,3 | 2 000,1 | 2 080,1 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **9 412,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **9 382,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **03** | **10** | **11.0.00.00000** |  | **9 284,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера и защита населения Чулымского района Новосибирской области на 2021-2025 г"** | **03** | **10** | **11.0.00.03090** |  | **8 587,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 100 | 5 007,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 110 | 5 007,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 200 | 875,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 240 | 875,2 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 500 | 2 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 540 | 2 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 850 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности населения на территории Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы"** | **03** | **10** | **11.0.00.03190** |  | **696,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 11.0.00.03190 | 200 | 696,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 11.0.00.03190 | 240 | 696,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **03** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **98,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Резервный фонд местных администраций** | **03** | **10** | **88.0.00.11110** |  | **98,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 88.0.00.11110 | 200 | 98,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 88.0.00.11110 | 240 | 98,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **03** | **14** | **11.0.00.00000** |  | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последсьвий проявлений терроризма и зкстремизма на территории Чулымского района Новосибирчкой области на 2019-2021 годы"** | **03** | **14** | **11.0.00.03140** |  | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 11.0.00.03140 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 11.0.00.03140 | 240 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **55 010,0** | **32 793,1** | **44 091,0** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **424,5** | **424,5** | **415,4** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **04** | **05** | **88.0.00.00000** |  | **424,5** | **424,5** | **415,4** |
| **Расходы на организацию проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных** | **04** | **05** | **88.0.00.70160** |  | **424,5** | **424,5** | **415,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 88.0.00.70160 | 200 | 424,5 | 424,5 | 415,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 88.0.00.70160 | 240 | 424,5 | 424,5 | 415,4 |
| **Транспорт** | **04** | **08** |  |  | **2 283,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **04** | **08** | **88.0.00.00000** |  | **2 283,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта** | **04** | **08** | **88.0.00.40300** |  | **233,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 88.0.00.40300 | 200 | 233,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 88.0.00.40300 | 240 | 233,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **04** | **08** | **88.0.00.70510** |  | **2 050,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 88.0.00.70510 | 200 | 2 050,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 88.0.00.70510 | 240 | 2 050,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **48 934,6** | **32 368,6** | **39 675,6** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **04** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **48 934,6** | **32 368,6** | **39 675,6** |
| **Развитие автомобильных дорог местного значения** | **04** | **09** | **88.0.00.04090** |  | **13 934,6** | **7 368,6** | **7 551,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 200 | 1 759,3 | 7 368,6 | 7 551,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 240 | 1 759,3 | 7 368,6 | 7 551,2 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 500 | 12 175,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 520 | 12 175,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях НСО государственной программы НСО "Развитие автомобильных дорог регионального,межмуниципального и местного значения в НСО"** | **04** | **09** | **88.0.00.70760** |  | **35 000,0** | **25 000,0** | **32 124,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 200 | 1 482,0 | 1 650,0 | 32 124,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 240 | 1 482,0 | 1 650,0 | 32 124,4 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 500 | 33 518,0 | 23 350,0 | 0,0 |
| Субсидии | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 520 | 33 518,0 | 23 350,0 | 0,0 |
| **Связь и информатика** | **04** | **10** |  |  | **2 105,3** | **0,0** | **4 000,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **04** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **2 105,3** | **0,0** | **4 000,0** |
| **софинансирование мероприятий по модернизации и развитию инфраструктуры связи на территории Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Цифровая трансформация Новосибирской области"** | **04** | **10** | **88.0.00.00450** |  | **105,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 10 | 88.0.00.00450 | 200 | 105,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 10 | 88.0.00.00450 | 240 | 105,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по модернизации и развитию инфраструктуры связи на территории Новосибирской области государственная программа Новосибирской области "Цифровая трансформация Новосибирской области"** | **04** | **10** | **88.0.D2.00000** |  | **2 000,0** | **0,0** | **4 000,0** |
| **Реализация мероприятий по модернизации и развитию инфраструктуры связи на территории Новосибирской области государственная программа Новосибирской области "Цифровая трансформация Новосибирской области"** | **04** | **10** | **88.0.D2.70570** |  | **2 000,0** | **0,0** | **4 000,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 10 | 88.0.D2.70570 | 200 | 2 000,0 | 0,0 | 4 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 10 | 88.0.D2.70570 | 240 | 2 000,0 | 0,0 | 4 000,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **1 262,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **04** | **12** | **11.0.00.00000** |  | **1 101,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030 г"** | **04** | **12** | **11.0.00.04120** |  | **605,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 200 | 105,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 240 | 105,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 810 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Реализация градостроительной деятельности на территории Чулымского района Новосибирской области в 2020-2030 годах"** | **04** | **12** | **11.0.00.04121** |  | **496,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 11.0.00.04121 | 200 | 496,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 11.0.00.04121 | 240 | 496,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **04** | **12** | **88.0.00.00000** |  | **160,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий на софинансирование муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства государственной программы НСО "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства НСО"** | **04** | **12** | **88.0.00.70690** |  | **160,9** | **0,0** | **0,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 88.0.00.70690 | 800 | 160,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 88.0.00.70690 | 810 | 160,9 | 0,0 | 0,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **139 089,6** | **47 058,9** | **16 794,6** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **51 189,1** | **15 939,4** | **6 375,7** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **05** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **51 189,1** | **15 939,4** | **6 375,7** |
| **софинансирование на строительство приобретение служебного жилья** | **05** | **01** | **88.0.00.00650** |  | **1 086,8** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 01 | 88.0.00.00650 | 400 | 1 086,8 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 88.0.00.00650 | 410 | 1 086,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Средства,передаваемые местным бюджетам из резервного фонда Правительства НСО** | **05** | **01** | **88.0.00.20540** |  | **4 347,1** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 01 | 88.0.00.20540 | 400 | 4 347,1 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 88.0.00.20540 | 410 | 4 347,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям,оставшимся без попечения родителей,лицам из из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет обл.бюджета** | **05** | **01** | **88.0.00.70139** |  | **7 573,2** | **15 939,4** | **6 375,7** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 01 | 88.0.00.70139 | 400 | 7 573,2 | 15 939,4 | 6 375,7 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 88.0.00.70139 | 410 | 7 573,2 | 15 939,4 | 6 375,7 |
| **Реализация мероприятий по строительству служебного жилья подпрограммы "Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья для отдельных категорий граждан, проживающих и работающих на территории Новосибирской области" государственной программы НСО "Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области на 2021-2022 годы** | **05** | **01** | **88.0.00.70650** |  | **20 648,7** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 01 | 88.0.00.70650 | 400 | 20 648,7 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 88.0.00.70650 | 410 | 20 648,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий на предоставление жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,лицам из числа по договорам найма специализированных помещений** | **05** | **01** | **88.0.00.R0829** |  | **17 533,3** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 01 | 88.0.00.R0829 | 400 | 17 533,3 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 88.0.00.R0829 | 410 | 17 533,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **74 200,2** | **1 865,6** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **05** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **74 200,2** | **1 865,6** | **0,0** |
| **софинансирование мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности** | **05** | **02** | **88.0.00.00330** |  | **459,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 88.0.00.00330 | 200 | 459,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 88.0.00.00330 | 240 | 459,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по организации бесперебойной работы объектов объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области** | **05** | **02** | **88.0.00.03430** |  | **6 855,0** | **1 865,6** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 200 | 3 931,8 | 1 865,6 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 240 | 3 931,8 | 1 865,6 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 500 | 2 923,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 520 | 2 923,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **88.0.00.15000** |  | **4 150,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 200 | 1 350,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 240 | 1 350,1 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 500 | 2 700,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 540 | 2 700,1 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 800 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 810 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Средства,передаваемые местным бюджетам из резервного фонда Правительства НСО** | **05** | **02** | **88.0.00.20540** |  | **3 265,9** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 88.0.00.20540 | 500 | 3 265,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 88.0.00.20540 | 540 | 3 265,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Софинансирование мероприятий по поготовке объектов ЖКХ в осенне зимний период** | **05** | **02** | **88.0.00.70390** |  | **429,7** | **0,0** | **0,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 88.0.00.70390 | 800 | 429,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 88.0.00.70390 | 810 | 429,7 | 0,0 | 0,0 |
| **еализация мероприятий по организации и функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы НСО "Жилищно-коммунальное хозяйство НСО"** | **05** | **02** | **88.0.00.70490** |  | **59 040,4** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 500 | 32 612,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 520 | 32 612,1 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 800 | 26 428,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 810 | 26 428,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **13 700,3** | **29 253,9** | **10 418,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **05** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **13 700,3** | **29 253,9** | **10 418,9** |
| **Реализация мероприятий для проектирования и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами гос.программы НСО "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в НСО "** | **05** | **03** | **88.0.00.70960** |  | **0,0** | **18 835,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 500 | 0,0 | 18 835,0 | 0,0 |
| Субсидии | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 520 | 0,0 | 18 835,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по программам формирования современной городской среды (благоустройство территорий многоквартирных домов населенных пунктов Новосибирской области)** | **05** | **03** | **88.0.F2.00000** |  | **13 700,3** | **10 418,9** | **10 418,9** |
| **Реализация мероприятий по программам формирования современной городской среды (благоустройство территорий многоквартирных домов населенных пунктов Новосибирской области)** | **05** | **03** | **88.0.F2.55551** |  | **6 005,4** | **2 724,0** | **2 724,0** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 88.0.F2.55551 | 500 | 6 005,4 | 2 724,0 | 2 724,0 |
| Субсидии | 05 | 03 | 88.0.F2.55551 | 520 | 6 005,4 | 2 724,0 | 2 724,0 |
| **Реализация мероприятий по пролграммам формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населнных пунктов Новосибирской области)** | **05** | **03** | **88.0.F2.55552** |  | **7 694,9** | **7 694,9** | **7 694,9** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 500 | 7 694,9 | 7 694,9 | 7 694,9 |
| Субсидии | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 520 | 7 694,9 | 7 694,9 | 7 694,9 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **06** |  |  |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **06** | **05** |  |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **06** | **05** | **11.0.00.00000** |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Охрана окружающей среды Чулымского района Новосибирской области на 2021-2025г"** | **06** | **05** | **11.0.00.06050** |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 200 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 240 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 600 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 610 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** |  |  |  | **567 028,7** | **438 491,2** | **460 877,0** |
| **Дошкольное образование** | **07** | **01** |  |  | **114 700,6** | **83 269,6** | **88 215,8** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **07** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **114 700,6** | **83 269,6** | **88 215,8** |
| **софинансирование на реализацию мероприятий по содействию создания новых мест в образовательных организациях дошкольного общего образования** | **07** | **01** | **88.0.00.00920** |  | **237,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.00920 | 200 | 237,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.00920 | 240 | 237,0 | 0,0 | 0,0 |
| **реализация мероприятий на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях** | **07** | **01** | **88.0.00.03349** |  | **25,0** | **25,0** | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.03349 | 200 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.03349 | 240 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Реализация мероприятийпо содействию создания новых мест в образовательных организациях подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области"** | **07** | **01** | **88.0.00.03920** |  | **14 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.03920 | 200 | 14 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.03920 | 240 | 14 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дошкольное образование** | **07** | **01** | **88.0.00.70010** |  | **29 557,3** | **27 593,3** | **30 039,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 100 | 8 756,9 | 15 028,8 | 17 474,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 110 | 8 756,9 | 15 028,8 | 17 474,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 200 | 15 699,3 | 12 564,5 | 12 564,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 240 | 15 699,3 | 12 564,5 | 12 564,5 |
| иные бюджетные ассигнования | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 800 | 5 101,1 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 850 | 5 101,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях** | **07** | **01** | **88.0.00.70110** |  | **55 112,8** | **55 651,3** | **58 151,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 100 | 54 330,3 | 55 049,1 | 57 549,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 110 | 54 330,3 | 55 049,1 | 57 549,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 200 | 782,5 | 602,2 | 602,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 240 | 782,5 | 602,2 | 602,2 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **07** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **15 768,5** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 100 | 15 693,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 110 | 15 693,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 200 | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 240 | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | **377 592,3** | **318 383,4** | **334 030,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **07** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **377 592,3** | **318 383,4** | **334 030,9** |
| **софинансирование безопасный город** | **07** | **02** | **88.0.00.00430** |  | **45,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.00430 | 200 | 45,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.00430 | 240 | 45,5 | 0,0 | 0,0 |
| **реализация мероприятий на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях** | **07** | **02** | **88.0.00.03349** |  | **5 727,1** | **5 727,1** | **5 727,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 200 | 5 595,5 | 5 727,1 | 5 727,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 240 | 5 595,5 | 5 727,1 | 5 727,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 300 | 131,6 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 320 | 131,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий на ежемесячное классное руководство педагогическим работникам** | **07** | **02** | **88.0.00.03350** |  | **800,7** | **812,4** | **828,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 88.0.00.03350 | 100 | 800,7 | 812,4 | 828,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 88.0.00.03350 | 110 | 800,7 | 812,4 | 828,1 |
| **Распределение ИМТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство редагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций государственной программы НСО "Развитие образования,создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в НСО"** | **07** | **02** | **88.0.00.53030** |  | **19 123,8** | **19 123,8** | **19 123,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 88.0.00.53030 | 100 | 19 123,8 | 19 123,8 | 19 123,8 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 88.0.00.53030 | 110 | 19 123,8 | 19 123,8 | 19 123,8 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общее образование** | **07** | **02** | **88.0.00.70020** |  | **67 776,0** | **81 924,2** | **90 978,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 100 | 8 353,5 | 55 146,2 | 64 193,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 110 | 8 353,5 | 55 146,2 | 64 193,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 200 | 51 436,6 | 26 778,0 | 26 785,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 240 | 51 436,6 | 26 778,0 | 26 785,2 |
| иные бюджетные ассигнования | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 800 | 7 985,9 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 850 | 7 985,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях** | **07** | **02** | **88.0.00.70120** |  | **187 310,1** | **197 304,6** | **203 882,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 100 | 182 492,1 | 192 486,6 | 199 064,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 110 | 182 492,1 | 192 486,6 | 199 064,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 200 | 4 818,0 | 4 818,0 | 4 818,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 240 | 4 818,0 | 4 818,0 | 4 818,0 |
| **Реализация мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств подпрограммы Благоустройство территорий населенных пунктов"** | **07** | **02** | **88.0.00.70380** |  | **2 591,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70380 | 200 | 2 591,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70380 | 240 | 2 591,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **07** | **02** | **88.0.00.70510** |  | **81 490,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 100 | 74 547,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 110 | 74 547,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 200 | 6 942,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 240 | 6 942,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Распределение субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся получающих начальное общее образование в муниципальных организациях ГП НСО "Развитие образование,содание условий для социализации детей и учащейся молодежи в НСО"** | **07** | **02** | **88.0.00.L3040** |  | **12 727,7** | **13 491,3** | **13 491,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.L3040 | 200 | 12 727,7 | 13 491,3 | 13 491,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 88.0.00.L3040 | 240 | 12 727,7 | 13 491,3 | 13 491,3 |
| **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | **39 499,1** | **20 393,7** | **23 712,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **07** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **39 499,1** | **20 393,7** | **23 712,9** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дополнительного образования** | **07** | **03** | **88.0.00.70040** |  | **35 317,8** | **20 393,7** | **23 712,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 100 | 4 221,7 | 3 062,2 | 3 560,6 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 110 | 4 221,7 | 3 062,2 | 3 560,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 600 | 31 096,1 | 17 331,5 | 20 152,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 610 | 31 096,1 | 17 331,5 | 20 152,3 |
| **Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей** | **07** | **03** | **88.0.00.70041** |  | **592,5** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 600 | 547,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 610 | 539,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 620 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 630 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 800 | 45,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 810 | 45,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **07** | **03** | **88.0.00.70510** |  | **3 588,8** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 100 | 1 123,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 110 | 1 123,7 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 600 | 2 465,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 610 | 2 465,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **11 703,5** | **6 029,4** | **6 626,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **07** | **07** | **11.0.00.00000** |  | **1 775,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа Чулымского района "Организация летнего отдыха,оздоровления и занятости детей и подростков на 2019-2021г"** | **07** | **07** | **11.0.00.07070** |  | **1 377,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 100 | 280,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 110 | 280,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 200 | 727,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 240 | 727,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 600 | 370,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 610 | 370,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Молодежь Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030г"** | **07** | **07** | **11.0.00.07170** |  | **165,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | 11.0.00.07170 | 300 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 07 | 07 | 11.0.00.07170 | 350 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| **МП Патриотическое воспитание граждан в Чулымском района Новосибирской области на 2021-2024 г"** | **07** | **07** | **11.0.00.07270** |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | 11.0.00.07270 | 300 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 07 | 07 | 11.0.00.07270 | 350 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2022 гг"** | **07** | **07** | **11.0.00.07370** |  | **132,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 200 | 24,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 240 | 24,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 500 | 98,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 540 | 98,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 600 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 610 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **07** | **07** | **88.0.00.00000** |  | **9 927,7** | **6 029,4** | **6 626,0** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений другие вопросы в области образования** | **07** | **07** | **88.0.00.70050** |  | **3 640,3** | **2 371,4** | **2 694,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 100 | 3 105,3 | 1 984,2 | 2 307,3 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 110 | 3 105,3 | 1 984,2 | 2 307,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 200 | 534,0 | 387,2 | 387,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 240 | 534,0 | 387,2 | 387,2 |
| иные бюджетные ассигнования | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 800 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 850 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений по проведению оздоровительной кампании детей** | **07** | **07** | **88.0.00.70070** |  | **4 234,2** | **1 680,4** | **1 953,9** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 88.0.00.70070 | 600 | 4 234,2 | 1 680,4 | 1 953,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 88.0.00.70070 | 610 | 4 234,2 | 1 680,4 | 1 953,9 |
| **Реализация мероприятий по улучшению социального положения семей с детьми,по обеспечению дружественных семье и детству общественных отношений и инфраструктуры жизнедеятельности государственной программы Новосибирской области "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в новосибирской области** | **07** | **07** | **88.0.00.70179** |  | **7,5** | **7,5** | **7,5** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 88.0.00.70179 | 600 | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 88.0.00.70179 | 610 | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| **Реализация мероприятий по оздоровлению детей государственной программы НСО "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в НСО"** | **07** | **07** | **88.0.00.70359** |  | **1 970,1** | **1 970,1** | **1 970,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 88.0.00.70359 | 200 | 1 970,1 | 1 970,1 | 1 970,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 88.0.00.70359 | 240 | 1 970,1 | 1 970,1 | 1 970,1 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **07** | **07** | **88.0.00.70510** |  | **75,6** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 07 | 88.0.00.70510 | 100 | 75,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 88.0.00.70510 | 110 | 75,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** |  |  | **23 533,1** | **10 415,1** | **8 291,4** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **07** | **09** | **11.0.00.00000** |  | **182,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Одаренные дети" на 2019-2021 г"** | **07** | **09** | **11.0.00.07090** |  | **182,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 200 | 79,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 240 | 79,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 300 | 63,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 350 | 63,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 600 | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 610 | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **07** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **23 351,1** | **10 415,1** | **8 291,4** |
| **софинансирование мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования** | **07** | **09** | **88.0.00.00390** |  | **24,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.00390 | 200 | 24,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.00390 | 240 | 24,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования Новосибирской области подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализациии детей и учащейся молодежи в Новосибирской области" на2021 год** | **07** | **09** | **88.0.00.03470** |  | **1 500,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.03470 | 200 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.03470 | 240 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Средства,передаваемые местным бюджетам из резервного фонда Правительства НСО** | **07** | **09** | **88.0.00.20540** |  | **49,7** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.20540 | 200 | 49,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.20540 | 240 | 49,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений другие вопросы в области образования** | **07** | **09** | **88.0.00.70050** |  | **5 126,2** | **2 744,1** | **3 190,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 100 | 4 308,8 | 2 744,1 | 3 190,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 110 | 4 308,8 | 2 744,1 | 3 190,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 200 | 805,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 240 | 805,4 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 800 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 850 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **07** | **09** | **88.0.00.70510** |  | **53,8** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 88.0.00.70510 | 100 | 53,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | 88.0.00.70510 | 110 | 53,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по установке и модернизации систем видеонаблюдения,автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных образовательных организациях государственной программы НСО "Построение и развитие аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" в НСО** | **07** | **09** | **88.0.00.70910** |  | **364,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.70910 | 200 | 364,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.00.70910 | 240 | 364,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области"** | **07** | **09** | **88.0.E1.00000** |  | **12 619,6** | **7 671,0** | **5 100,7** |
| **Субсидия на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологиеских и гуманитарных навыков государственной программы НСО "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в НСО"** | **07** | **09** | **88.0.E1.51691** |  | **6 377,4** | **7 671,0** | **5 100,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.E1.51691 | 200 | 6 377,4 | 7 671,0 | 5 100,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.E1.51691 | 240 | 6 377,4 | 7 671,0 | 5 100,7 |
| **Реализация мероприятий по обновлению матеоиально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (брендирование центров "Точка роста")** | **07** | **09** | **88.0.E1.51692** |  | **6 242,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.E1.51692 | 200 | 6 242,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.E1.51692 | 240 | 6 242,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности условий для занятий физической культурой и спортом государственной программы Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области"** | **07** | **09** | **88.0.E2.00000** |  | **3 613,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Субсидии на создание новых мест дополнительношо образования детей в рамках регионального проекта "Успех каждого ребенка" государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области"** | **07** | **09** | **88.0.E2.54911** |  | **3 613,1** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 200 | 1 408,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 240 | 1 408,2 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 600 | 2 204,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 610 | 2 204,9 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **56 533,1** | **31 748,9** | **36 467,2** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **56 533,1** | **31 748,9** | **36 467,2** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **08** | **01** | **11.0.00.00000** |  | **3 520,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030 гг"** | **08** | **01** | **11.0.00.08010** |  | **2 507,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 200 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 240 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 500 | 2 227,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 540 | 2 227,2 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 600 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 610 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030гг"** | **08** | **01** | **11.0.00.L4670** |  | **992,1** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 11.0.00.L4670 | 200 | 992,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 11.0.00.L4670 | 240 | 992,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие:"Реализация мероприятий по проведению работ на воинских захоронениях"** | **08** | **01** | **11.0.09.00000** |  | **21,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Установка мемориальных знаков на воинских захоронениях** | **08** | **01** | **11.0.09.L2992** |  | **21,2** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 11.0.09.L2992 | 500 | 21,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 11.0.09.L2992 | 540 | 21,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **08** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **53 012,6** | **31 748,9** | **36 467,2** |
| **софинансирование комплекиование книжных фондов** | **08** | **01** | **88.0.00.00440** |  | **4,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.00440 | 200 | 4,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.00440 | 240 | 4,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Поддержка отрасли культуры по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек НСО ГП НСО "Культура Новосибирской области"** | **08** | **01** | **88.0.00.5519F** |  | **276,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.5519F | 200 | 276,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.5519F | 240 | 276,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **08** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **42 443,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 88.0.00.70510 | 100 | 42 443,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 88.0.00.70510 | 110 | 42 443,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области "** | **08** | **01** | **88.0.00.70770** |  | **268,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.70770 | 200 | 268,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.70770 | 240 | 268,6 | 0,0 | 0,0 |
| **8800080000** | **08** | **01** | **88.0.00.80000** |  | **10 020,0** | **30 868,6** | **35 586,9** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры - клубы** | **08** | **01** | **88.0.00.80010** |  | **3 969,4** | **10 695,1** | **12 298,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 100 | 2 421,4 | 9 851,1 | 11 454,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 110 | 2 421,4 | 9 851,1 | 11 454,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 200 | 1 530,0 | 844,0 | 844,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 240 | 1 530,0 | 844,0 | 844,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 800 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 850 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры - библиотеки** | **08** | **01** | **88.0.00.80020** |  | **6 050,6** | **20 173,5** | **23 288,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 100 | 3 892,0 | 19 075,4 | 22 180,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 110 | 3 892,0 | 19 075,4 | 22 180,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 200 | 2 042,6 | 1 098,1 | 1 108,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 240 | 2 042,6 | 1 098,1 | 1 108,5 |
| иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 800 | 116,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 850 | 116,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках государственной программы НСО "Культура Новосибирской области"** | **08** | **01** | **88.0.00.L4670** |  | **0,0** | **880,3** | **880,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.L4670 | 200 | 0,0 | 880,3 | 880,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 88.0.00.L4670 | 240 | 0,0 | 880,3 | 880,3 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **99 353,7** | **92 359,9** | **91 192,5** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **2 396,9** | **2 396,9** | **2 396,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **10** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **2 396,9** | **2 396,9** | **2 396,9** |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | **10** | **01** | **88.0.00.10100** |  | **2 396,9** | **2 396,9** | **2 396,9** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 88.0.00.10100 | 300 | 2 396,9 | 2 396,9 | 2 396,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 88.0.00.10100 | 310 | 2 396,9 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 01 | 88.0.00.10100 | 320 | 0,0 | 2 396,9 | 2 396,9 |
| **Социальное обслуживание населения** | **10** | **02** |  |  | **56 341,2** | **57 038,1** | **58 175,5** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **10** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **56 341,2** | **57 038,1** | **58 175,5** |
| **содержание подведомственных учреждений социальной защиты** | **10** | **02** | **88.0.00.10020** |  | **300,4** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 02 | 88.0.00.10020 | 600 | 300,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 02 | 88.0.00.10020 | 610 | 300,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Оуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан** | **10** | **02** | **88.0.00.70180** |  | **51 814,7** | **52 833,9** | **53 971,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 02 | 88.0.00.70180 | 600 | 51 814,7 | 52 833,9 | 53 971,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 02 | 88.0.00.70180 | 610 | 51 814,7 | 52 833,9 | 53 971,3 |
| **Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию системы долговременного ухода за нражданами пожилого возраста и и нвалидами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области"** | **10** | **02** | **88.0.P3.00000** |  | **4 226,2** | **4 204,2** | **4 204,2** |
| **Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию системы долговременного ухода за нражданами пожилого возраста и и нвалидами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области"** | **10** | **02** | **88.0.P3.51630** |  | **4 226,2** | **4 204,2** | **4 204,2** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 02 | 88.0.P3.51630 | 600 | 4 226,2 | 4 204,2 | 4 204,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 02 | 88.0.P3.51630 | 610 | 4 226,2 | 4 204,2 | 4 204,2 |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **2 863,6** | **723,1** | **719,7** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **10** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **2 863,6** | **723,1** | **719,7** |
| **софинансирование по программе обеспечение жильем молодых семей** | **10** | **03** | **88.0.00.10030** |  | **50,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 88.0.00.10030 | 300 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 88.0.00.10030 | 320 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов"** | **10** | **03** | **88.0.00.51340** |  | **1 851,5** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 88.0.00.51340 | 300 | 1 851,5 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 88.0.00.51340 | 320 | 1 851,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Новосибирской области "Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области"** | **10** | **03** | **88.0.00.L4979** |  | **962,1** | **723,1** | **719,7** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 88.0.00.L4979 | 300 | 962,1 | 723,1 | 719,7 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 88.0.00.L4979 | 320 | 962,1 | 723,1 | 719,7 |
| **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** |  |  | **32 644,4** | **32 201,8** | **29 900,4** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **10** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **32 644,4** | **32 201,8** | **29 900,4** |
| **Реализация мероприятий на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству,социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** | **10** | **04** | **88.0.00.70289** |  | **32 644,4** | **32 201,8** | **29 900,4** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 88.0.00.70289 | 300 | 32 644,4 | 32 201,8 | 29 900,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 88.0.00.70289 | 320 | 32 644,4 | 32 201,8 | 29 900,4 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **10** | **06** |  |  | **5 107,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **10** | **06** | **11.0.00.00000** |  | **795,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Чулымского района на 2019-2021г"** | **10** | **06** | **11.0.00.10060** |  | **615,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 200 | 148,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 240 | 148,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 300 | 336,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 320 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 350 | 76,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 600 | 131,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 610 | 131,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа Чулымского района "Поддержка ветеранского движения в Чулымском районе на 2019-2021 гг"** | **10** | **06** | **11.0.00.11011** |  | **180,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 06 | 11.0.00.11011 | 600 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 10 | 06 | 11.0.00.11011 | 630 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **10** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **4 312,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Субсидия на развитие социальной инфраструктуры в сфере организации отдыха и оздоровленния детей НСО государственной программы НСО "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшения социального положения семей с детьми в НСО"** | **10** | **06** | **88.0.00.70929** |  | **4 312,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 06 | 88.0.00.70929 | 600 | 4 312,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 06 | 88.0.00.70929 | 610 | 4 312,6 | 0,0 | 0,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **21 383,5** | **12 463,7** | **10 646,1** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **19 433,5** | **9 392,4** | **10 646,1** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **11** | **01** | **11.0.00.00000** |  | **425,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030г"** | **11** | **01** | **11.0.00.11010** |  | **425,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 240 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 300 | 375,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 350 | 375,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **11** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **19 008,5** | **9 392,4** | **10 646,1** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений физическая культура и спорт** | **11** | **01** | **88.0.00.01110** |  | **18 735,4** | **9 392,4** | **10 646,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 100 | 12 239,3 | 7 935,1 | 9 182,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 110 | 12 239,3 | 7 935,1 | 9 182,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 200 | 3 570,6 | 1 277,3 | 1 293,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 240 | 3 570,6 | 1 277,3 | 1 293,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 300 | 55,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 350 | 55,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 800 | 2 870,4 | 180,0 | 170,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 850 | 2 870,4 | 180,0 | 170,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **11** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **273,1** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 100 | 203,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 110 | 203,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 200 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 240 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | **1 950,0** | **3 071,3** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **11** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **1 950,0** | **3 071,3** | **0,0** |
| **строительство открытого катка** | **11** | **02** | **88.0.00.00060** |  | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 11 | 02 | 88.0.00.00060 | 400 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 11 | 02 | 88.0.00.00060 | 410 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **строительство спортивного ядра,реконструккция стадиона** | **11** | **02** | **88.0.00.00150** |  | **950,0** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 400 | 877,1 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 410 | 877,1 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 800 | 72,9 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 830 | 72,9 | 0,0 | 0,0 |
| **софинансирование на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-техническим оборудованием** | **11** | **02** | **88.0.00.00280** |  | **0,0** | **170,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 88.0.00.00280 | 200 | 0,0 | 170,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 88.0.00.00280 | 240 | 0,0 | 170,0 | 0,0 |
| **Субсидии на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологичсеким оборудованием в рамках госудаоственной программы Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области"** | **11** | **02** | **88.0.P5.00000** |  | **0,0** | **2 901,3** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием государственной программы НСО "Развитие физической культуры и спорта в НСО"** | **11** | **02** | **88.0.P5.52281** |  | **0,0** | **2 901,3** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 88.0.P5.52281 | 200 | 0,0 | 2 901,3 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 88.0.P5.52281 | 240 | 0,0 | 2 901,3 | 0,0 |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | **13** |  |  |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **13** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Процентные платежи по муниципальному долгу** | **13** | **01** | **88.0.00.13010** |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 88.0.00.13010 | 700 | 0,0 | 500,0 | 500,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 88.0.00.13010 | 730 | 0,0 | 500,0 | 500,0 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **14** |  |  |  | **106 660,4** | **39 210,6** | **45 797,8** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **01** |  |  | **76 955,2** | **39 210,6** | **45 797,8** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **14** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **76 955,2** | **39 210,6** | **45 797,8** |
| **Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет местного бюджета** | **14** | **01** | **88.0.00.14010** |  | **1 246,5** | **1 299,0** | **1 454,5** |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | 88.0.00.14010 | 500 | 1 246,5 | 1 299,0 | 1 454,5 |
| Дотации | 14 | 01 | 88.0.00.14010 | 510 | 1 246,5 | 1 299,0 | 1 454,5 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий НСО по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений** | **14** | **01** | **88.0.00.70220** |  | **45 122,9** | **37 911,6** | **44 343,3** |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | 88.0.00.70220 | 500 | 45 122,9 | 37 911,6 | 44 343,3 |
| Дотации | 14 | 01 | 88.0.00.70220 | 510 | 45 122,9 | 37 911,6 | 44 343,3 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **14** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **30 585,8** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | 88.0.00.70510 | 500 | 30 585,8 | 0,0 | 0,0 |
| Дотации | 14 | 01 | 88.0.00.70510 | 510 | 30 585,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **14** | **03** |  |  | **29 705,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **14** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **29 705,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Резервный фонд местных администраций** | **14** | **03** | **88.0.00.11110** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 88.0.00.11110 | 500 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 88.0.00.11110 | 540 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **14** | **03** | **88.0.00.70510** |  | **29 565,2** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 88.0.00.70510 | 500 | 29 565,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 88.0.00.70510 | 540 | 29 565,2 | 0,0 | 0,0 |
| **9900** | **99** |  |  |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| **условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| **Непрограмные направления областного бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | **99.9.00.00000** |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 900 | 0,0 | 5 860,0 | 13 545,0 |
| условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 990 | 0,0 | 5 860,0 | 13 545,0 |
| **Итого расходов** | **0** | **0** | **0000000000000** | **000** | **1 147 929,6** | **748 517,1** | **774 792,6** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **1 147 929,6** | **748 517,1** | **774 792,6** |

Приложение 5

Ведомственная структура расходов Чулымского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма на 2021 год** | **Сумма на 2022 год** | **Сумма на 2023 год** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Совет депутатов Чулымского района** | **111** |  |  |  |  | **3 444,7** | **1 903,8** | **2 213,6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **111** | **01** |  |  |  | **3 444,7** | **1 903,8** | **2 213,6** |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **111** | **01** | **03** |  |  | **3 444,7** | **1 903,8** | **2 213,6** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **111** | **01** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **3 444,7** | **1 903,8** | **2 213,6** |
| **расходы на оплату труда и содержание аппарата управления представительного органа местного самоуправления** | **111** | **01** | **03** | **88.0.00.01990** |  | **1 875,3** | **932,5** | **1 084,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 100 | 1 489,3 | 932,5 | 1 084,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 120 | 1 489,3 | 932,5 | 1 084,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 200 | 378,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 240 | 378,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 800 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.01990 | 850 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| **расходы на оплату труда председателя представительного органа местного самоуправления** | **111** | **01** | **03** | **88.0.00.04110** |  | **1 540,0** | **971,3** | **1 129,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.04110 | 100 | 1 540,0 | 971,3 | 1 129,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.04110 | 120 | 1 540,0 | 971,3 | 1 129,3 |
| **Расходы на выплаты по оплате труда, начисление на выплаты по оплате труда Председателя Совета депутатов муниципального образования** | **111** | **01** | **03** | **88.0.00.70512** |  | **15,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.70512 | 100 | 15,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.70512 | 120 | 15,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на содержание и обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования** | **111** | **01** | **03** | **88.0.00.70514** |  | **14,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.70514 | 100 | 14,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 111 | 01 | 03 | 88.0.00.70514 | 120 | 14,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Ревизионная комиссия Чулымского района** | **222** |  |  |  |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **222** | **01** |  |  |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **222** | **01** | **06** |  |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **222** | **01** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | **222** | **01** | **06** | **88.0.00.04190** |  | **2 458,9** | **1 523,2** | **1 771,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 222 | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 100 | 2 383,7 | 1 523,2 | 1 771,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 222 | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 120 | 2 383,7 | 1 523,2 | 1 771,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 222 | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 200 | 72,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 222 | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 240 | 72,5 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 222 | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 800 | 2,7 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 222 | 01 | 06 | 88.0.00.04190 | 850 | 2,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Администрация Чулымского района** | **444** |  |  |  |  | **1 142 026,0** | **745 090,1** | **770 807,9** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **444** | **01** |  |  |  | **85 385,0** | **42 603,7** | **48 816,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **444** | **01** | **02** |  |  | **2 228,4** | **1 410,7** | **1 640,3** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **01** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **2 228,4** | **1 410,7** | **1 640,3** |
| **Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов функционирование высшего должностного лица** | **444** | **01** | **02** | **88.0.00.02110** |  | **2 207,7** | **1 410,7** | **1 640,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 02 | 88.0.00.02110 | 100 | 2 207,7 | 1 410,7 | 1 640,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 02 | 88.0.00.02110 | 120 | 2 207,7 | 1 410,7 | 1 640,3 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **01** | **02** | **88.0.00.70510** |  | **20,7** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 02 | 88.0.00.70510 | 100 | 20,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 02 | 88.0.00.70510 | 120 | 20,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **444** | **01** | **04** |  |  | **54 443,3** | **29 726,5** | **34 084,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **54 443,3** | **29 726,5** | **34 084,0** |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.04190** |  | **49 644,5** | **25 236,3** | **29 527,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 100 | 41 457,0 | 23 966,3 | 28 257,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 120 | 41 457,0 | 23 966,3 | 28 257,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 200 | 7 997,5 | 1 270,0 | 1 270,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 240 | 7 997,5 | 1 270,0 | 1 270,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 800 | 190,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 830 | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.04190 | 850 | 187,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий на образование и организацию деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.70159** |  | **581,4** | **586,0** | **596,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 100 | 473,2 | 464,6 | 483,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 120 | 473,2 | 464,6 | 483,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 200 | 108,2 | 121,4 | 113,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70159 | 240 | 108,2 | 121,4 | 113,3 |
| **Оуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.70180** |  | **1 761,5** | **1 810,0** | **1 810,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 100 | 1 603,5 | 1 652,0 | 1 652,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 120 | 1 603,5 | 1 652,0 | 1 652,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 200 | 158,0 | 158,0 | 158,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70180 | 240 | 158,0 | 158,0 | 158,0 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.70190** |  | **5,4** | **5,4** | **5,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 100 | 2,4 | 2,3 | 2,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 120 | 2,4 | 2,3 | 2,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 200 | 1,7 | 1,8 | 1,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 240 | 1,7 | 1,8 | 1,9 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 500 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Субвенции | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 530 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| **Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров, территориальных соглашений и территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.70210** |  | **411,3** | **412,7** | **419,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 100 | 348,6 | 349,4 | 361,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 120 | 348,6 | 349,4 | 361,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 200 | 62,7 | 63,3 | 57,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70210 | 240 | 62,7 | 63,3 | 57,8 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Новосибирской области** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.70230** |  | **84,2** | **84,8** | **86,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 100 | 70,5 | 70,3 | 72,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 120 | 70,5 | 70,3 | 72,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 200 | 13,7 | 14,5 | 13,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70230 | 240 | 13,7 | 14,5 | 13,6 |
| **Реализация мероприятий на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству,социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.70289** |  | **1 558,7** | **1 591,3** | **1 639,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 100 | 1 326,7 | 1 359,3 | 1 407,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 120 | 1 326,7 | 1 359,3 | 1 407,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 200 | 232,0 | 232,0 | 232,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70289 | 240 | 232,0 | 232,0 | 232,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **01** | **04** | **88.0.00.70510** |  | **396,3** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70510 | 100 | 396,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 444 | 01 | 04 | 88.0.00.70510 | 120 | 396,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Судебная система** | **444** | **01** | **05** |  |  | **36,2** | **141,6** | **14,5** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **01** | **05** | **88.0.00.00000** |  | **36,2** | **141,6** | **14,5** |
| **Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет средств федерального бюджета** | **444** | **01** | **05** | **88.0.00.51200** |  | **36,2** | **141,6** | **14,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 05 | 88.0.00.51200 | 200 | 36,2 | 141,6 | 14,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 05 | 88.0.00.51200 | 240 | 36,2 | 141,6 | 14,5 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **444** | **01** | **07** |  |  | **307,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **01** | **07** | **88.0.00.00000** |  | **307,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Проведение выборов в представительные органы** | **444** | **01** | **07** | **88.0.00.10070** |  | **307,5** | **0,0** | **0,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 01 | 07 | 88.0.00.10070 | 800 | 307,5 | 0,0 | 0,0 |
| Специальные расходы | 444 | 01 | 07 | 88.0.00.10070 | 880 | 307,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **444** | **01** | **11** |  |  | **261,8** | **500,0** | **500,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **01** | **11** | **88.0.00.00000** |  | **261,8** | **500,0** | **500,0** |
| **Резервный фонд местных администраций** | **444** | **01** | **11** | **88.0.00.11110** |  | **261,8** | **500,0** | **500,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 01 | 11 | 88.0.00.11110 | 800 | 261,8 | 500,0 | 500,0 |
| Резервные средства | 444 | 01 | 11 | 88.0.00.11110 | 870 | 261,8 | 500,0 | 500,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **444** | **01** | **13** |  |  | **28 107,8** | **10 824,9** | **12 577,7** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **01** | **13** | **11.0.00.00000** |  | **3 404,0** | **108,9** | **71,4** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Чулымского района земельными ресурсами, расположенных на территории сельских поселений Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030 годы"** | **444** | **01** | **13** | **11.0.00.01130** |  | **2 433,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 200 | 2 313,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 240 | 2 313,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 800 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 830 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01130 | 850 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030 годы"** | **444** | **01** | **13** | **11.0.00.01131** |  | **571,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 200 | 219,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 240 | 219,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 300 | 352,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01131 | 350 | 352,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чулымского района Новосибирской области на 2022-2025 годы"** | **444** | **01** | **13** | **11.0.00.01132** |  | **0,0** | **108,9** | **71,4** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01132 | 500 | 0,0 | 108,9 | 71,4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01132 | 540 | 0,0 | 108,9 | 71,4 |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Чулымского района на 2018-2023 годы"** | **444** | **01** | **13** | **11.0.00.01313** |  | **200,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01313 | 300 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.01313 | 350 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Чулымского района Новосибирской области на 2020-2023 годы"** | **444** | **01** | **13** | **11.0.00.11012** |  | **200,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.11012 | 600 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 444 | 01 | 13 | 11.0.00.11012 | 630 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **01** | **13** | **88.0.00.00000** |  | **24 703,8** | **10 716,0** | **12 506,3** |
| **содержание подведомственных учреждений** | **444** | **01** | **13** | **88.0.00.13130** |  | **8 058,5** | **10 716,0** | **12 506,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 100 | 5 177,5 | 10 661,0 | 12 451,3 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 110 | 5 177,5 | 10 661,0 | 12 451,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 200 | 2 865,2 | 55,0 | 55,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 240 | 2 865,2 | 55,0 | 55,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 800 | 15,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.13130 | 850 | 15,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года** | **444** | **01** | **13** | **88.0.00.54690** |  | **319,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.54690 | 200 | 319,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.54690 | 240 | 319,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **01** | **13** | **88.0.00.70510** |  | **15 462,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 100 | 13 402,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 110 | 13 402,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 200 | 2 060,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.70510 | 240 | 2 060,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Софинансирование мероприятий муниципальных программ развития территориального общественного самоуправления в НСО подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы НСО "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в НСО"** | **444** | **01** | **13** | **88.0.00.70610** |  | **863,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.70610 | 300 | 863,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 01 | 13 | 88.0.00.70610 | 350 | 863,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **444** | **02** |  |  |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **444** | **02** | **03** |  |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **02** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **444** | **02** | **03** | **88.0.00.51180** |  | **1 979,3** | **2 000,1** | **2 080,1** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 500 | 1 979,3 | 2 000,1 | 2 080,1 |
| Субвенции | 444 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 530 | 1 979,3 | 2 000,1 | 2 080,1 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **444** | **03** |  |  |  | **9 412,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **444** | **03** | **10** |  |  | **9 382,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **03** | **10** | **11.0.00.00000** |  | **9 284,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера и защита населения Чулымского района Новосибирской области на 2021-2025 г"** | **444** | **03** | **10** | **11.0.00.03090** |  | **8 587,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 100 | 5 007,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 110 | 5 007,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 200 | 875,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 240 | 875,2 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 500 | 2 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 540 | 2 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03090 | 850 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности населения на территории Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы"** | **444** | **03** | **10** | **11.0.00.03190** |  | **696,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03190 | 200 | 696,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 10 | 11.0.00.03190 | 240 | 696,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **03** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **98,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Резервный фонд местных администраций** | **444** | **03** | **10** | **88.0.00.11110** |  | **98,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 10 | 88.0.00.11110 | 200 | 98,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 10 | 88.0.00.11110 | 240 | 98,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **444** | **03** | **14** |  |  | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **03** | **14** | **11.0.00.00000** |  | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последсьвий проявлений терроризма и зкстремизма на территории Чулымского района Новосибирчкой области на 2019-2021 годы"** | **444** | **03** | **14** | **11.0.00.03140** |  | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 14 | 11.0.00.03140 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 03 | 14 | 11.0.00.03140 | 240 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **444** | **04** |  |  |  | **55 010,0** | **32 793,1** | **44 091,0** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **444** | **04** | **05** |  |  | **424,5** | **424,5** | **415,4** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **04** | **05** | **88.0.00.00000** |  | **424,5** | **424,5** | **415,4** |
| **Расходы на организацию проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных** | **444** | **04** | **05** | **88.0.00.70160** |  | **424,5** | **424,5** | **415,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 05 | 88.0.00.70160 | 200 | 424,5 | 424,5 | 415,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 05 | 88.0.00.70160 | 240 | 424,5 | 424,5 | 415,4 |
| **Транспорт** | **444** | **04** | **08** |  |  | **2 283,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **04** | **08** | **88.0.00.00000** |  | **2 283,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта** | **444** | **04** | **08** | **88.0.00.40300** |  | **233,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 08 | 88.0.00.40300 | 200 | 233,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 08 | 88.0.00.40300 | 240 | 233,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **04** | **08** | **88.0.00.70510** |  | **2 050,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 08 | 88.0.00.70510 | 200 | 2 050,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 08 | 88.0.00.70510 | 240 | 2 050,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **444** | **04** | **09** |  |  | **48 934,6** | **32 368,6** | **39 675,6** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **04** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **48 934,6** | **32 368,6** | **39 675,6** |
| **Развитие автомобильных дорог местного значения** | **444** | **04** | **09** | **88.0.00.04090** |  | **13 934,6** | **7 368,6** | **7 551,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 200 | 1 759,3 | 7 368,6 | 7 551,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 240 | 1 759,3 | 7 368,6 | 7 551,2 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 500 | 12 175,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.04090 | 520 | 12 175,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях НСО государственной программы НСО "Развитие автомобильных дорог регионального,межмуниципального и местного значения в НСО"** | **444** | **04** | **09** | **88.0.00.70760** |  | **35 000,0** | **25 000,0** | **32 124,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 200 | 1 482,0 | 1 650,0 | 32 124,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 240 | 1 482,0 | 1 650,0 | 32 124,4 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 500 | 33 518,0 | 23 350,0 | 0,0 |
| Субсидии | 444 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 520 | 33 518,0 | 23 350,0 | 0,0 |
| **Связь и информатика** | **444** | **04** | **10** |  |  | **2 105,3** | **0,0** | **4 000,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **04** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **2 105,3** | **0,0** | **4 000,0** |
| **софинансирование мероприятий по модернизации и развитию инфраструктуры связи на территории Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Цифровая трансформация Новосибирской области"** | **444** | **04** | **10** | **88.0.00.00450** |  | **105,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 10 | 88.0.00.00450 | 200 | 105,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 10 | 88.0.00.00450 | 240 | 105,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по модернизации и развитию инфраструктуры связи на территории Новосибирской области государственная программа Новосибирской области "Цифровая трансформация Новосибирской области"** | **444** | **04** | **10** | **88.0.D2.00000** |  | **2 000,0** | **0,0** | **4 000,0** |
| **Реализация мероприятий по модернизации и развитию инфраструктуры связи на территории Новосибирской области государственная программа Новосибирской области "Цифровая трансформация Новосибирской области"** | **444** | **04** | **10** | **88.0.D2.70570** |  | **2 000,0** | **0,0** | **4 000,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 10 | 88.0.D2.70570 | 200 | 2 000,0 | 0,0 | 4 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 10 | 88.0.D2.70570 | 240 | 2 000,0 | 0,0 | 4 000,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **444** | **04** | **12** |  |  | **1 262,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **04** | **12** | **11.0.00.00000** |  | **1 101,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030 г"** | **444** | **04** | **12** | **11.0.00.04120** |  | **605,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 200 | 105,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 240 | 105,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 444 | 04 | 12 | 11.0.00.04120 | 810 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Реализация градостроительной деятельности на территории Чулымского района Новосибирской области в 2020-2030 годах"** | **444** | **04** | **12** | **11.0.00.04121** |  | **496,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 12 | 11.0.00.04121 | 200 | 496,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 04 | 12 | 11.0.00.04121 | 240 | 496,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **04** | **12** | **88.0.00.00000** |  | **160,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий на софинансирование муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства государственной программы НСО "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства НСО"** | **444** | **04** | **12** | **88.0.00.70690** |  | **160,9** | **0,0** | **0,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 04 | 12 | 88.0.00.70690 | 800 | 160,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 444 | 04 | 12 | 88.0.00.70690 | 810 | 160,9 | 0,0 | 0,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **444** | **05** |  |  |  | **139 089,6** | **47 058,9** | **16 794,6** |
| **Жилищное хозяйство** | **444** | **05** | **01** |  |  | **51 189,1** | **15 939,4** | **6 375,7** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **05** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **51 189,1** | **15 939,4** | **6 375,7** |
| **софинансирование на строительство приобретение служебного жилья** | **444** | **05** | **01** | **88.0.00.00650** |  | **1 086,8** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.00650 | 400 | 1 086,8 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.00650 | 410 | 1 086,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Средства,передаваемые местным бюджетам из резервного фонда Правительства НСО** | **444** | **05** | **01** | **88.0.00.20540** |  | **4 347,1** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.20540 | 400 | 4 347,1 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.20540 | 410 | 4 347,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям,оставшимся без попечения родителей,лицам из из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет обл.бюджета** | **444** | **05** | **01** | **88.0.00.70139** |  | **7 573,2** | **15 939,4** | **6 375,7** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.70139 | 400 | 7 573,2 | 15 939,4 | 6 375,7 |
| Бюджетные инвестиции | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.70139 | 410 | 7 573,2 | 15 939,4 | 6 375,7 |
| **Реализация мероприятий по строительству служебного жилья подпрограммы "Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья для отдельных категорий граждан, проживающих и работающих на территории Новосибирской области" государственной программы НСО "Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области на 2021-2022 годы** | **444** | **05** | **01** | **88.0.00.70650** |  | **20 648,7** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.70650 | 400 | 20 648,7 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.70650 | 410 | 20 648,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий на предоставление жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,лицам из числа по договорам найма специализированных помещений** | **444** | **05** | **01** | **88.0.00.R0829** |  | **17 533,3** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.R0829 | 400 | 17 533,3 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 444 | 05 | 01 | 88.0.00.R0829 | 410 | 17 533,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **444** | **05** | **02** |  |  | **74 200,2** | **1 865,6** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **05** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **74 200,2** | **1 865,6** | **0,0** |
| **софинансирование мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности** | **444** | **05** | **02** | **88.0.00.00330** |  | **459,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.00330 | 200 | 459,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.00330 | 240 | 459,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по организации бесперебойной работы объектов объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области** | **444** | **05** | **02** | **88.0.00.03430** |  | **6 855,0** | **1 865,6** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 200 | 3 931,8 | 1 865,6 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 240 | 3 931,8 | 1 865,6 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 500 | 2 923,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.03430 | 520 | 2 923,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **444** | **05** | **02** | **88.0.00.15000** |  | **4 150,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 200 | 1 350,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 240 | 1 350,1 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 500 | 2 700,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 540 | 2 700,1 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 800 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.15000 | 810 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Средства,передаваемые местным бюджетам из резервного фонда Правительства НСО** | **444** | **05** | **02** | **88.0.00.20540** |  | **3 265,9** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.20540 | 500 | 3 265,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.20540 | 540 | 3 265,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Софинансирование мероприятий по поготовке объектов ЖКХ в осенне зимний период** | **444** | **05** | **02** | **88.0.00.70390** |  | **429,7** | **0,0** | **0,0** |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.70390 | 800 | 429,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.70390 | 810 | 429,7 | 0,0 | 0,0 |
| **еализация мероприятий по организации и функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы НСО "Жилищно-коммунальное хозяйство НСО"** | **444** | **05** | **02** | **88.0.00.70490** |  | **59 040,4** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 500 | 32 612,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 520 | 32 612,1 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 800 | 26 428,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 444 | 05 | 02 | 88.0.00.70490 | 810 | 26 428,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **444** | **05** | **03** |  |  | **13 700,3** | **29 253,9** | **10 418,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **05** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **13 700,3** | **29 253,9** | **10 418,9** |
| **Реализация мероприятий для проектирования и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами гос.программы НСО "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в НСО "** | **444** | **05** | **03** | **88.0.00.70960** |  | **0,0** | **18 835,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 500 | 0,0 | 18 835,0 | 0,0 |
| Субсидии | 444 | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 520 | 0,0 | 18 835,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по программам формирования современной городской среды (благоустройство территорий многоквартирных домов населенных пунктов Новосибирской области)** | **444** | **05** | **03** | **88.0.F2.00000** |  | **13 700,3** | **10 418,9** | **10 418,9** |
| **Реализация мероприятий по программам формирования современной городской среды (благоустройство территорий многоквартирных домов населенных пунктов Новосибирской области)** | **444** | **05** | **03** | **88.0.F2.55551** |  | **6 005,4** | **2 724,0** | **2 724,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 03 | 88.0.F2.55551 | 500 | 6 005,4 | 2 724,0 | 2 724,0 |
| Субсидии | 444 | 05 | 03 | 88.0.F2.55551 | 520 | 6 005,4 | 2 724,0 | 2 724,0 |
| **Реализация мероприятий по пролграммам формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населнных пунктов Новосибирской области)** | **444** | **05** | **03** | **88.0.F2.55552** |  | **7 694,9** | **7 694,9** | **7 694,9** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 500 | 7 694,9 | 7 694,9 | 7 694,9 |
| Субсидии | 444 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 520 | 7 694,9 | 7 694,9 | 7 694,9 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **444** | **06** |  |  |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **444** | **06** | **05** |  |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **06** | **05** | **11.0.00.00000** |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Охрана окружающей среды Чулымского района Новосибирской области на 2021-2025г"** | **444** | **06** | **05** | **11.0.00.06050** |  | **190,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 200 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 240 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 600 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 06 | 05 | 11.0.00.06050 | 610 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **444** | **07** |  |  |  | **567 028,7** | **438 491,2** | **460 877,0** |
| **Дошкольное образование** | **444** | **07** | **01** |  |  | **114 700,6** | **83 269,6** | **88 215,8** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **07** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **114 700,6** | **83 269,6** | **88 215,8** |
| **софинансирование на реализацию мероприятий по содействию создания новых мест в образовательных организациях дошкольного общего образования** | **444** | **07** | **01** | **88.0.00.00920** |  | **237,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.00920 | 200 | 237,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.00920 | 240 | 237,0 | 0,0 | 0,0 |
| **реализация мероприятий на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях** | **444** | **07** | **01** | **88.0.00.03349** |  | **25,0** | **25,0** | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.03349 | 200 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.03349 | 240 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Реализация мероприятийпо содействию создания новых мест в образовательных организациях подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области"** | **444** | **07** | **01** | **88.0.00.03920** |  | **14 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.03920 | 200 | 14 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.03920 | 240 | 14 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дошкольное образование** | **444** | **07** | **01** | **88.0.00.70010** |  | **29 557,3** | **27 593,3** | **30 039,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 100 | 8 756,9 | 15 028,8 | 17 474,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 110 | 8 756,9 | 15 028,8 | 17 474,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 200 | 15 699,3 | 12 564,5 | 12 564,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 240 | 15 699,3 | 12 564,5 | 12 564,5 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 800 | 5 101,1 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70010 | 850 | 5 101,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях** | **444** | **07** | **01** | **88.0.00.70110** |  | **55 112,8** | **55 651,3** | **58 151,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 100 | 54 330,3 | 55 049,1 | 57 549,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 110 | 54 330,3 | 55 049,1 | 57 549,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 200 | 782,5 | 602,2 | 602,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70110 | 240 | 782,5 | 602,2 | 602,2 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **07** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **15 768,5** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 100 | 15 693,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 110 | 15 693,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 200 | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 01 | 88.0.00.70510 | 240 | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Общее образование** | **444** | **07** | **02** |  |  | **377 592,3** | **318 383,4** | **334 030,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **377 592,3** | **318 383,4** | **334 030,9** |
| **софинансирование безопасный город** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.00430** |  | **45,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.00430 | 200 | 45,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.00430 | 240 | 45,5 | 0,0 | 0,0 |
| **реализация мероприятий на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.03349** |  | **5 727,1** | **5 727,1** | **5 727,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 200 | 5 595,5 | 5 727,1 | 5 727,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 240 | 5 595,5 | 5 727,1 | 5 727,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 300 | 131,6 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.03349 | 320 | 131,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий на ежемесячное классное руководство педагогическим работникам** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.03350** |  | **800,7** | **812,4** | **828,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.03350 | 100 | 800,7 | 812,4 | 828,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.03350 | 110 | 800,7 | 812,4 | 828,1 |
| **Распределение ИМТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство редагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций государственной программы НСО "Развитие образования,создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в НСО"** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.53030** |  | **19 123,8** | **19 123,8** | **19 123,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.53030 | 100 | 19 123,8 | 19 123,8 | 19 123,8 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.53030 | 110 | 19 123,8 | 19 123,8 | 19 123,8 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общее образование** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.70020** |  | **67 776,0** | **81 924,2** | **90 978,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 100 | 8 353,5 | 55 146,2 | 64 193,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 110 | 8 353,5 | 55 146,2 | 64 193,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 200 | 51 436,6 | 26 778,0 | 26 785,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 240 | 51 436,6 | 26 778,0 | 26 785,2 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 800 | 7 985,9 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70020 | 850 | 7 985,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.70120** |  | **187 310,1** | **197 304,6** | **203 882,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 100 | 182 492,1 | 192 486,6 | 199 064,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 110 | 182 492,1 | 192 486,6 | 199 064,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 200 | 4 818,0 | 4 818,0 | 4 818,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70120 | 240 | 4 818,0 | 4 818,0 | 4 818,0 |
| **Реализация мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств подпрограммы Благоустройство территорий населенных пунктов"** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.70380** |  | **2 591,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70380 | 200 | 2 591,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70380 | 240 | 2 591,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.70510** |  | **81 490,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 100 | 74 547,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 110 | 74 547,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 200 | 6 942,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.70510 | 240 | 6 942,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Распределение субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся получающих начальное общее образование в муниципальных организациях ГП НСО "Развитие образование,содание условий для социализации детей и учащейся молодежи в НСО"** | **444** | **07** | **02** | **88.0.00.L3040** |  | **12 727,7** | **13 491,3** | **13 491,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.L3040 | 200 | 12 727,7 | 13 491,3 | 13 491,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 02 | 88.0.00.L3040 | 240 | 12 727,7 | 13 491,3 | 13 491,3 |
| **Дополнительное образование детей** | **444** | **07** | **03** |  |  | **39 499,1** | **20 393,7** | **23 712,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **07** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **39 499,1** | **20 393,7** | **23 712,9** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дополнительного образования** | **444** | **07** | **03** | **88.0.00.70040** |  | **35 317,8** | **20 393,7** | **23 712,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 100 | 4 221,7 | 3 062,2 | 3 560,6 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 110 | 4 221,7 | 3 062,2 | 3 560,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 600 | 31 096,1 | 17 331,5 | 20 152,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70040 | 610 | 31 096,1 | 17 331,5 | 20 152,3 |
| **Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей** | **444** | **07** | **03** | **88.0.00.70041** |  | **592,5** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 600 | 547,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 610 | 539,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 620 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 630 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 800 | 45,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70041 | 810 | 45,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **07** | **03** | **88.0.00.70510** |  | **3 588,8** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 100 | 1 123,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 110 | 1 123,7 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 600 | 2 465,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 03 | 88.0.00.70510 | 610 | 2 465,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Молодежная политика** | **444** | **07** | **07** |  |  | **11 703,5** | **6 029,4** | **6 626,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **07** | **07** | **11.0.00.00000** |  | **1 775,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа Чулымского района "Организация летнего отдыха,оздоровления и занятости детей и подростков на 2019-2021г"** | **444** | **07** | **07** | **11.0.00.07070** |  | **1 377,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 100 | 280,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 110 | 280,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 200 | 727,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 240 | 727,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 600 | 370,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07070 | 610 | 370,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Молодежь Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030г"** | **444** | **07** | **07** | **11.0.00.07170** |  | **165,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07170 | 300 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07170 | 350 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| **МП Патриотическое воспитание граждан в Чулымском района Новосибирской области на 2021-2024 г"** | **444** | **07** | **07** | **11.0.00.07270** |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07270 | 300 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07270 | 350 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2022 гг"** | **444** | **07** | **07** | **11.0.00.07370** |  | **132,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 200 | 24,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 240 | 24,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 500 | 98,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 540 | 98,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 600 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 07 | 11.0.00.07370 | 610 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **07** | **07** | **88.0.00.00000** |  | **9 927,7** | **6 029,4** | **6 626,0** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений другие вопросы в области образования** | **444** | **07** | **07** | **88.0.00.70050** |  | **3 640,3** | **2 371,4** | **2 694,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 100 | 3 105,3 | 1 984,2 | 2 307,3 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 110 | 3 105,3 | 1 984,2 | 2 307,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 200 | 534,0 | 387,2 | 387,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 240 | 534,0 | 387,2 | 387,2 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 800 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70050 | 850 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений по проведению оздоровительной кампании детей** | **444** | **07** | **07** | **88.0.00.70070** |  | **4 234,2** | **1 680,4** | **1 953,9** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70070 | 600 | 4 234,2 | 1 680,4 | 1 953,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70070 | 610 | 4 234,2 | 1 680,4 | 1 953,9 |
| **Реализация мероприятий по улучшению социального положения семей с детьми,по обеспечению дружественных семье и детству общественных отношений и инфраструктуры жизнедеятельности государственной программы Новосибирской области "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в новосибирской области** | **444** | **07** | **07** | **88.0.00.70179** |  | **7,5** | **7,5** | **7,5** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70179 | 600 | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70179 | 610 | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| **Реализация мероприятий по оздоровлению детей государственной программы НСО "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в НСО"** | **444** | **07** | **07** | **88.0.00.70359** |  | **1 970,1** | **1 970,1** | **1 970,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70359 | 200 | 1 970,1 | 1 970,1 | 1 970,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70359 | 240 | 1 970,1 | 1 970,1 | 1 970,1 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **07** | **07** | **88.0.00.70510** |  | **75,6** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70510 | 100 | 75,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 07 | 88.0.00.70510 | 110 | 75,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области образования** | **444** | **07** | **09** |  |  | **23 533,1** | **10 415,1** | **8 291,4** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **07** | **09** | **11.0.00.00000** |  | **182,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Одаренные дети" на 2019-2021 г"** | **444** | **07** | **09** | **11.0.00.07090** |  | **182,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 200 | 79,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 240 | 79,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 300 | 63,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 350 | 63,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 600 | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 09 | 11.0.00.07090 | 610 | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **07** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **23 351,1** | **10 415,1** | **8 291,4** |
| **софинансирование мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования** | **444** | **07** | **09** | **88.0.00.00390** |  | **24,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.00390 | 200 | 24,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.00390 | 240 | 24,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования Новосибирской области подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализациии детей и учащейся молодежи в Новосибирской области" на2021 год** | **444** | **07** | **09** | **88.0.00.03470** |  | **1 500,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.03470 | 200 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.03470 | 240 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Средства,передаваемые местным бюджетам из резервного фонда Правительства НСО** | **444** | **07** | **09** | **88.0.00.20540** |  | **49,7** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.20540 | 200 | 49,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.20540 | 240 | 49,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений другие вопросы в области образования** | **444** | **07** | **09** | **88.0.00.70050** |  | **5 126,2** | **2 744,1** | **3 190,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 100 | 4 308,8 | 2 744,1 | 3 190,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 110 | 4 308,8 | 2 744,1 | 3 190,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 200 | 805,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 240 | 805,4 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 800 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70050 | 850 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **07** | **09** | **88.0.00.70510** |  | **53,8** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70510 | 100 | 53,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70510 | 110 | 53,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по установке и модернизации систем видеонаблюдения,автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных образовательных организациях государственной программы НСО "Построение и развитие аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" в НСО** | **444** | **07** | **09** | **88.0.00.70910** |  | **364,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70910 | 200 | 364,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.00.70910 | 240 | 364,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области"** | **444** | **07** | **09** | **88.0.E1.00000** |  | **12 619,6** | **7 671,0** | **5 100,7** |
| **Субсидия на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологиеских и гуманитарных навыков государственной программы НСО "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в НСО"** | **444** | **07** | **09** | **88.0.E1.51691** |  | **6 377,4** | **7 671,0** | **5 100,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.E1.51691 | 200 | 6 377,4 | 7 671,0 | 5 100,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.E1.51691 | 240 | 6 377,4 | 7 671,0 | 5 100,7 |
| **Реализация мероприятий по обновлению матеоиально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (брендирование центров "Точка роста")** | **444** | **07** | **09** | **88.0.E1.51692** |  | **6 242,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.E1.51692 | 200 | 6 242,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.E1.51692 | 240 | 6 242,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности условий для занятий физической культурой и спортом государственной программы Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области"** | **444** | **07** | **09** | **88.0.E2.00000** |  | **3 613,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Субсидии на создание новых мест дополнительношо образования детей в рамках регионального проекта "Успех каждого ребенка" государственной программы Новосибирской области "Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области"** | **444** | **07** | **09** | **88.0.E2.54911** |  | **3 613,1** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 200 | 1 408,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 240 | 1 408,2 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 600 | 2 204,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 07 | 09 | 88.0.E2.54911 | 610 | 2 204,9 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **444** | **08** |  |  |  | **56 533,1** | **31 748,9** | **36 467,2** |
| **Культура** | **444** | **08** | **01** |  |  | **56 533,1** | **31 748,9** | **36 467,2** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **08** | **01** | **11.0.00.00000** |  | **3 520,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030 гг"** | **444** | **08** | **01** | **11.0.00.08010** |  | **2 507,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 200 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 240 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 500 | 2 227,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 540 | 2 227,2 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 600 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.08010 | 610 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030гг"** | **444** | **08** | **01** | **11.0.00.L4670** |  | **992,1** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.L4670 | 200 | 992,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 11.0.00.L4670 | 240 | 992,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие:"Реализация мероприятий по проведению работ на воинских захоронениях"** | **444** | **08** | **01** | **11.0.09.00000** |  | **21,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Установка мемориальных знаков на воинских захоронениях** | **444** | **08** | **01** | **11.0.09.L2992** |  | **21,2** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 08 | 01 | 11.0.09.L2992 | 500 | 21,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 08 | 01 | 11.0.09.L2992 | 540 | 21,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **53 012,6** | **31 748,9** | **36 467,2** |
| **софинансирование комплекиование книжных фондов** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.00440** |  | **4,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.00440 | 200 | 4,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.00440 | 240 | 4,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Поддержка отрасли культуры по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек НСО ГП НСО "Культура Новосибирской области"** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.5519F** |  | **276,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.5519F | 200 | 276,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.5519F | 240 | 276,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **42 443,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.70510 | 100 | 42 443,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.70510 | 110 | 42 443,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области "** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.70770** |  | **268,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.70770 | 200 | 268,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.70770 | 240 | 268,6 | 0,0 | 0,0 |
| **8800080000** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.80000** |  | **10 020,0** | **30 868,6** | **35 586,9** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры - клубы** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.80010** |  | **3 969,4** | **10 695,1** | **12 298,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 100 | 2 421,4 | 9 851,1 | 11 454,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 110 | 2 421,4 | 9 851,1 | 11 454,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 200 | 1 530,0 | 844,0 | 844,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 240 | 1 530,0 | 844,0 | 844,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 800 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80010 | 850 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры - библиотеки** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.80020** |  | **6 050,6** | **20 173,5** | **23 288,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 100 | 3 892,0 | 19 075,4 | 22 180,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 110 | 3 892,0 | 19 075,4 | 22 180,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 200 | 2 042,6 | 1 098,1 | 1 108,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 240 | 2 042,6 | 1 098,1 | 1 108,5 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 800 | 116,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.80020 | 850 | 116,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках государственной программы НСО "Культура Новосибирской области"** | **444** | **08** | **01** | **88.0.00.L4670** |  | **0,0** | **880,3** | **880,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.L4670 | 200 | 0,0 | 880,3 | 880,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 08 | 01 | 88.0.00.L4670 | 240 | 0,0 | 880,3 | 880,3 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **444** | **10** |  |  |  | **99 353,7** | **92 359,9** | **91 192,5** |
| **Пенсионное обеспечение** | **444** | **10** | **01** |  |  | **2 396,9** | **2 396,9** | **2 396,9** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **10** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **2 396,9** | **2 396,9** | **2 396,9** |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | **444** | **10** | **01** | **88.0.00.10100** |  | **2 396,9** | **2 396,9** | **2 396,9** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 10 | 01 | 88.0.00.10100 | 300 | 2 396,9 | 2 396,9 | 2 396,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 444 | 10 | 01 | 88.0.00.10100 | 310 | 2 396,9 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 444 | 10 | 01 | 88.0.00.10100 | 320 | 0,0 | 2 396,9 | 2 396,9 |
| **Социальное обслуживание населения** | **444** | **10** | **02** |  |  | **56 341,2** | **57 038,1** | **58 175,5** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **10** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **56 341,2** | **57 038,1** | **58 175,5** |
| **содержание подведомственных учреждений социальной защиты** | **444** | **10** | **02** | **88.0.00.10020** |  | **300,4** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 10 | 02 | 88.0.00.10020 | 600 | 300,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 10 | 02 | 88.0.00.10020 | 610 | 300,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Оуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан** | **444** | **10** | **02** | **88.0.00.70180** |  | **51 814,7** | **52 833,9** | **53 971,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 10 | 02 | 88.0.00.70180 | 600 | 51 814,7 | 52 833,9 | 53 971,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 10 | 02 | 88.0.00.70180 | 610 | 51 814,7 | 52 833,9 | 53 971,3 |
| **Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию системы долговременного ухода за нражданами пожилого возраста и и нвалидами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области"** | **444** | **10** | **02** | **88.0.P3.00000** |  | **4 226,2** | **4 204,2** | **4 204,2** |
| **Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию системы долговременного ухода за нражданами пожилого возраста и и нвалидами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области"** | **444** | **10** | **02** | **88.0.P3.51630** |  | **4 226,2** | **4 204,2** | **4 204,2** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 10 | 02 | 88.0.P3.51630 | 600 | 4 226,2 | 4 204,2 | 4 204,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 10 | 02 | 88.0.P3.51630 | 610 | 4 226,2 | 4 204,2 | 4 204,2 |
| **Социальное обеспечение населения** | **444** | **10** | **03** |  |  | **2 863,6** | **723,1** | **719,7** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **10** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **2 863,6** | **723,1** | **719,7** |
| **софинансирование по программе обеспечение жильем молодых семей** | **444** | **10** | **03** | **88.0.00.10030** |  | **50,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 10 | 03 | 88.0.00.10030 | 300 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 444 | 10 | 03 | 88.0.00.10030 | 320 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов"** | **444** | **10** | **03** | **88.0.00.51340** |  | **1 851,5** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 10 | 03 | 88.0.00.51340 | 300 | 1 851,5 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 444 | 10 | 03 | 88.0.00.51340 | 320 | 1 851,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Новосибирской области "Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области"** | **444** | **10** | **03** | **88.0.00.L4979** |  | **962,1** | **723,1** | **719,7** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 10 | 03 | 88.0.00.L4979 | 300 | 962,1 | 723,1 | 719,7 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 444 | 10 | 03 | 88.0.00.L4979 | 320 | 962,1 | 723,1 | 719,7 |
| **Охрана семьи и детства** | **444** | **10** | **04** |  |  | **32 644,4** | **32 201,8** | **29 900,4** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **10** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **32 644,4** | **32 201,8** | **29 900,4** |
| **Реализация мероприятий на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству,социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** | **444** | **10** | **04** | **88.0.00.70289** |  | **32 644,4** | **32 201,8** | **29 900,4** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 10 | 04 | 88.0.00.70289 | 300 | 32 644,4 | 32 201,8 | 29 900,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 444 | 10 | 04 | 88.0.00.70289 | 320 | 32 644,4 | 32 201,8 | 29 900,4 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **444** | **10** | **06** |  |  | **5 107,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **10** | **06** | **11.0.00.00000** |  | **795,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Чулымского района на 2019-2021г"** | **444** | **10** | **06** | **11.0.00.10060** |  | **615,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 200 | 148,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 240 | 148,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 300 | 336,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 320 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 350 | 76,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 600 | 131,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.10060 | 610 | 131,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа Чулымского района "Поддержка ветеранского движения в Чулымском районе на 2019-2021 гг"** | **444** | **10** | **06** | **11.0.00.11011** |  | **180,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.11011 | 600 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 444 | 10 | 06 | 11.0.00.11011 | 630 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **10** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **4 312,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Субсидия на развитие социальной инфраструктуры в сфере организации отдыха и оздоровленния детей НСО государственной программы НСО "Развитие системы социальной поддержки населения и улучшения социального положения семей с детьми в НСО"** | **444** | **10** | **06** | **88.0.00.70929** |  | **4 312,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 444 | 10 | 06 | 88.0.00.70929 | 600 | 4 312,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 444 | 10 | 06 | 88.0.00.70929 | 610 | 4 312,6 | 0,0 | 0,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **444** | **11** |  |  |  | **21 383,5** | **12 463,7** | **10 646,1** |
| **Физическая культура** | **444** | **11** | **01** |  |  | **19 433,5** | **9 392,4** | **10 646,1** |
| **Муниципальные программы Чулымского района** | **444** | **11** | **01** | **11.0.00.00000** |  | **425,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030г"** | **444** | **11** | **01** | **11.0.00.11010** |  | **425,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 240 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 300 | 375,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 11 | 01 | 11.0.00.11010 | 350 | 375,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **11** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **19 008,5** | **9 392,4** | **10 646,1** |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений физическая культура и спорт** | **444** | **11** | **01** | **88.0.00.01110** |  | **18 735,4** | **9 392,4** | **10 646,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 100 | 12 239,3 | 7 935,1 | 9 182,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 110 | 12 239,3 | 7 935,1 | 9 182,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 200 | 3 570,6 | 1 277,3 | 1 293,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 240 | 3 570,6 | 1 277,3 | 1 293,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 300 | 55,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 350 | 55,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 800 | 2 870,4 | 180,0 | 170,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.01110 | 850 | 2 870,4 | 180,0 | 170,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **11** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **273,1** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 100 | 203,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 110 | 203,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 200 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 01 | 88.0.00.70510 | 240 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Массовый спорт** | **444** | **11** | **02** |  |  | **1 950,0** | **3 071,3** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **11** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **1 950,0** | **3 071,3** | **0,0** |
| **строительство открытого катка** | **444** | **11** | **02** | **88.0.00.00060** |  | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00060 | 400 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00060 | 410 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **строительство спортивного ядра,реконструккция стадиона** | **444** | **11** | **02** | **88.0.00.00150** |  | **950,0** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 400 | 877,1 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 410 | 877,1 | 0,0 | 0,0 |
| иные бюджетные ассигнования | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 800 | 72,9 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00150 | 830 | 72,9 | 0,0 | 0,0 |
| **софинансирование на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-техническим оборудованием** | **444** | **11** | **02** | **88.0.00.00280** |  | **0,0** | **170,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00280 | 200 | 0,0 | 170,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 02 | 88.0.00.00280 | 240 | 0,0 | 170,0 | 0,0 |
| **Субсидии на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологичсеким оборудованием в рамках госудаоственной программы Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области"** | **444** | **11** | **02** | **88.0.P5.00000** |  | **0,0** | **2 901,3** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием государственной программы НСО "Развитие физической культуры и спорта в НСО"** | **444** | **11** | **02** | **88.0.P5.52281** |  | **0,0** | **2 901,3** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 02 | 88.0.P5.52281 | 200 | 0,0 | 2 901,3 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 444 | 11 | 02 | 88.0.P5.52281 | 240 | 0,0 | 2 901,3 | 0,0 |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | **444** | **13** |  |  |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **444** | **13** | **01** |  |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **13** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Процентные платежи по муниципальному долгу** | **444** | **13** | **01** | **88.0.00.13010** |  | **0,0** | **500,0** | **500,0** |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 444 | 13 | 01 | 88.0.00.13010 | 700 | 0,0 | 500,0 | 500,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 444 | 13 | 01 | 88.0.00.13010 | 730 | 0,0 | 500,0 | 500,0 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **444** | **14** |  |  |  | **106 660,4** | **39 210,6** | **45 797,8** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **444** | **14** | **01** |  |  | **76 955,2** | **39 210,6** | **45 797,8** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **14** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **76 955,2** | **39 210,6** | **45 797,8** |
| **Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет местного бюджета** | **444** | **14** | **01** | **88.0.00.14010** |  | **1 246,5** | **1 299,0** | **1 454,5** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 14 | 01 | 88.0.00.14010 | 500 | 1 246,5 | 1 299,0 | 1 454,5 |
| Дотации | 444 | 14 | 01 | 88.0.00.14010 | 510 | 1 246,5 | 1 299,0 | 1 454,5 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий НСО по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений** | **444** | **14** | **01** | **88.0.00.70220** |  | **45 122,9** | **37 911,6** | **44 343,3** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 14 | 01 | 88.0.00.70220 | 500 | 45 122,9 | 37 911,6 | 44 343,3 |
| Дотации | 444 | 14 | 01 | 88.0.00.70220 | 510 | 45 122,9 | 37 911,6 | 44 343,3 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **14** | **01** | **88.0.00.70510** |  | **30 585,8** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 14 | 01 | 88.0.00.70510 | 500 | 30 585,8 | 0,0 | 0,0 |
| Дотации | 444 | 14 | 01 | 88.0.00.70510 | 510 | 30 585,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **444** | **14** | **03** |  |  | **29 705,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограмные направления Чулымского района** | **444** | **14** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **29 705,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Резервный фонд местных администраций** | **444** | **14** | **03** | **88.0.00.11110** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 14 | 03 | 88.0.00.11110 | 500 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 14 | 03 | 88.0.00.11110 | 540 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Упрвление финансами в Новосибирской области "** | **444** | **14** | **03** | **88.0.00.70510** |  | **29 565,2** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 444 | 14 | 03 | 88.0.00.70510 | 500 | 29 565,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 444 | 14 | 03 | 88.0.00.70510 | 540 | 29 565,2 | 0,0 | 0,0 |
| **9900** | **444** | **99** |  |  |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| **условно утвержденные расходы** | **444** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| **Непрограмные направления областного бюджета** | **444** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| **Условно утвержденные расходы** | **444** | **99** | **99** | **99.9.00.00000** |  | **0,0** | **5 860,0** | **13 545,0** |
| условно утвержденные расходы | 444 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 900 | 0,0 | 5 860,0 | 13 545,0 |
| условно утвержденные расходы | 444 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 990 | 0,0 | 5 860,0 | 13 545,0 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **1 147 929,6** | **748 517,1** | **774 792,6** |

Приложение 10 таблица 1

Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на реализацию мероприятий по водоснабжению на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование МО |  | Иные межбюджетные трансферты поселениям на реализацию мероприятий по водоснабжению | | | |
|  | | 2021 |  | 2022 | 2023 |
| город Чулым |  |  |  |  |  |
| Базовский |  | 99,9 |  |  |  |
| Б-Никольский |  | 553,3 |  |  |  |
| Воздвиженский |  | 57,5 |  |  |  |
| Иткульский |  | 118,1 |  |  |  |
| Кабинетный |  | 187,30240 |  |  |  |
| Каякский |  | 43,5 |  |  |  |
| Кокошинский |  | 71,7 |  |  |  |
| Куликовский |  |  |  |  |  |
| Осиновский |  | 126,80080 |  |  |  |
| Пеньковский |  |  |  |  |  |
| Серебрянский |  | 101,9 |  |  |  |
| Ужанихинский |  | 737,32440 |  |  |  |
| Чикманский |  | 602,78049 |  |  |  |
| ИТОГО | | 2700,10809 |  | 0 | 0 |

Приложение 10 таблица 4

Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование МО | Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы НСО "Управление финансами в Новосибирской области бюдетам поселений на 2021 г" |
|  | 2021 |
| город Чулым | 664,5 |
| Базовский | 2619,8 |
| Б-Никольский | 1735,0 |
| Воздвиженский | 2591,6 |
| Иткульский | 1914,2 |
| Кабинетный | 305,3 |
| Каякский | 2353,9 |
| Кокошинский | 1936,1 |
| Куликовский | 1325,4 |
| Осиновский | 3327,4 |
| Пеньковский | 2152,5 |
| Серебрянский | 1627,6 |
| Ужанихинский | 2838,8 |
| Чикманский | 4173,1 |
| ИТОГО | 29565,20 |

Приложение 10 таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование МО | Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по муниципальной программе "Развитие культуры Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030гг" |
|  | 2021 |
| город Чулым |  |
| Базовский | 983,68 |
| Б-Никольский |  |
| Воздвиженский | 993,5 |
| Иткульский |  |
| Кабинетный |  |
| Каякский | 250 |
| Кокошинский | 21,24 |
| Куликовский |  |
| Осиновский |  |
| Пеньковский |  |
| Серебрянский |  |
| Ужанихинский |  |
| Чикманский |  |
| ИТОГО | 2248,42 |

Приложене 11

Перечень муниципальных программ на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | | | Код бюджетной классификации | | | | | | Сумма | | |
| ГРБС | РЗПР | ЦСР | | КВР | | 2021год | 2022г. | 2023г. |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Чулымского района на 2019-2021 г" | | | 444 | 1006 | 11.0.00.10060 | | 240 | | 148,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 320 | | 260,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 350 | | 76,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 610 | | 131,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 615,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Одаренные дети" на 2019-2021 г | | | 444 | 0709 | 11.0.00.07090 | | 350 | | 63,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | 610 | | 40,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | 240 | | 79,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 182,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Развитие культуры Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030 г" | | | 444 | 0801 | 11.0.00.08010 | | 240 | | 260,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 610 | | 20,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | 540 | 2227,180 |  |  |
|  |  |  | 444 | 0801 | 1100L4670 |  | | 240 | 992,080 |  |  |
|  |  |  | 444 | 0801 | 11009L2992 |  | | 540 | 21,24 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 3520,500 |  |  |
| Муниципальная программа "Молодежь Чулымского района Новосибирской области" на 2020-2030 г | | | 444 | 0707 | 11.0.00.07170 | | 350 | | 165,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 165,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Комплексные меры профилактики наркомании в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2022 годы" | | | 444 | 0707 | 11.0.00.07370 | | 540 | | 98,936 |  |  |
|  | | |  |  |  |  | | 610 | 10,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | 240 | 24,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  |  | |  | 132,936 |  |  |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030 г" | | | 444 | 1101 | 11.0.00.11010 | | 240 | | 50,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 350 | | 375,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 425,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чулымского района на 2019-2021 г" | | | 444 | 0707 | 11.0.00.07070 | | 240 | | 727,9 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 610 | | 370,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 110 | | 280,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 1377,9 |  |  |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Чулымском районе Новосибирской области" на 2020-2030 г | | | 444 | 0412 | 11.0.00.04120 | | 810 | | 500,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 240 | | 105,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 605,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Патриотическое воспитание грраждан в Чулымском районе Новосибирской области на 2021-2024годы" | | | 444 | 0707 | 11.0.00.07270 | | 350 | | 100,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 100,0 |  |  |
| Муниципальная программа Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера и защита населения Чулымского района Новосибирской области на 2021-2025 годы" | | | 444 | 0310 | 11.0.00.03090 | | 110 | | 5007,7 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 240 | | 875,2 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 850 | | 5,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | 54 | 2700,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 8587,9 |  |  |
| Муниципальная программа "Поддержка ветеранского движения в Чулымском районе на 2019-2021 г" | | | 444 | 1006 | 11.0.00.11011 | | 630 | | 180,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 180,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Развитие и поддержка территориального и общественного самоуправления на территории Чцлымского района на 2018-2023 годы" | | | 444 | 0113 | 11.0.00.01313 | | 350 | | 200,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 200,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Охрана окружающей среды Чулымского района Новосибирской области на 2021-2025 годы" | | | 444 | 0605 | 11.0.00.06050 | | 240 | | 140,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | 610 | 50,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 190,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Улучшение условий охраны труда в Чулымском районе Новосибирской области на 2020-2030 годы" | | | 444 | 0113 | 11.0.00.01131 | | 240 | | 219,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 350 | | 352,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 571,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и зкстремизма на территории Чулымского района Новосибирской области на 2019-2021 г" | | | 444 | 0314 | 11.0.00.03140 | | 240 | | 30,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 30,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Чулымского района земельными ресурсами, расположенных на территории сельских поселений Чулымского района Новосибирской области на 2020-2030 г" | | | 444 | 0113 | 11.0.00.01130 | | 240 | | 2313,0 |  |  |
|  | | |  |  |  | | 850 | | 120,0 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 2433,0 |  |  |
| Муниципальная программа "Реализация градостроительной деятельности на территории Чулымского района Новосибирской области в 2020-2030 годах" | | | 444 | 0412 | 11.0.00.04121 | | 240 | | 496,293 |  |  |
| всего | | |  |  |  | |  | | 496,293 |  |  |
| Муниципальная программа "Поддержка социально-ориентированных некомерческих организаций Чулымского района Новосибирской области на 2020-2023 годы" | | | 444 | 0113 | 11.0.00.11012 | | 633 | | 200 |  |  |
| всего | | |  |  |  |  | |  | 200 |  |  |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности населения на территории Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы" | | | 444 | 0310 | 11.0.00.03190 | | 240 | | 696,64 |  |  |
| всего | | |  |  |  |  | |  | 696,64 |  |  |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чулымского района Новосибирской области на 2022-2025 годы" | | | 444 | 0113 | 11.0.00.01132 | | 540 | |  | 108,906 | 71,429 |
| ИТОГО | | |  |  |  | |  | | 20708,169 | 108,906 | 71,429 |

Приложение 12

Распределение ассигнований на капитальные вложения из муниципального бюджета по направлениям и объектам на 2021 год и плановый период 2022 и 203 годов



Приложение 13

Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ | Наименование кода группы,подгруппы, вида источника финансирование дифицита бюджета | 2021 | 2022 | 2023 |
|
|
|
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета, в т.ч. | 27 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты, в валюте Российской Федерации от кредитных организаций |  | 0,00 | 0,00 |
| 01 02 00 00 00 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |  |  |
| 01 02 00 00 05 0000 710 | Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов |  |  |  |
| 01 02 00 00 00 0000 800 | Гашение кредитов,предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 0,00 |  |  |
| 01 02 00 00 05 0000 810 | Гешние муниципальными районами кредитов от кредитных организаций | 0,00 |  |  |
| 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ |  | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 00 00 05 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ муниципальным районам |  | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 00 00 00 0000 800 | Гашение бюджетных кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 00 00 05 0000 810 | Гашение муниципальными районами бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ а вылюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 27 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -1 120 452,60 | -748 517,10 | -774 792,60 |
| 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 1 147 929,60 | 748 517,10 | 774 792,60 |
| 01 06 00 00 00 0000 000 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 06 05 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты предоставленные внутри страны в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 06 05 00 00 0000 600 | Возврат бюджетных кредитов предоставленных внутри страны в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 06 05 01 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическими лицами из бюджета муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 06 05 02 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов,предоставленных другим бюджетам из бюджета муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 06 05 00 00 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 06 05 01 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 06 05 02 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитовдругим бюджетам из муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 14 таблица 1

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НА 2021 ГОД

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Объем привлечения | Объем ср-в направленных на гашение |
| Муниципальные внутренние заимствования | 0 | 0 |
| В том числе |  |  |
| 1. Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций | 0 |  |
| 2. Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы РФ | 0 | 0 |

ТАБЛИЦА 2

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НА 2022 и 2023 ГОДОВ

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Объем привлечения | | Объем ср-в направленных на гашение | |
|  | 2022 г | 2023 г | 2022 г | 2023 г |
| Муниципальные внутренние заимствования |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |
| 1. Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций |  |  |  |  |
| 2. Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы РФ | 0 | 0 | 0 | 0 |

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

От 26 ноября 2021 г. г. Чулым № 11/83

*Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»*

В соответствии со статьей 142 и 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов Чулымского района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области».
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Чулымского района Новосибирской области от 11.03.2021 № 5/36 «Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Чулымского района из бюджета Чулымского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»».
3. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского района Новосибирской области.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

Глава Председатель Совета

Чулымского района депутатов Чулымского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Кудрявцева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Клевцов

Утверждены

решением Совета депутатов

Чулымского района

от 26.11.2021 г. №11/83

Правила

предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – Правила)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии со статьей 142 и 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации межбюджетные трансферты бюджетам поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований (далее – иных МБТ).

1.2. Иные МБТ предоставляются в соответствии с предусмотренными решением Совета депутатов Чулымского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение о бюджете) бюджетными ассигнованиями, а также в пределах утвержденных администрации Чулымского района лимитов бюджетных обязательств.

1.3. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Чулымского района из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области».

1. ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1 Иные МБТ предоставляются муниципальным образованиям Чулымского района (далее – муниципальные образования) в целях обеспечения сбалансированности местных бюджетов при исполнении муниципальными образованиями собственных расходных полномочий в следующих случаях:

1) недостаточности в местных бюджетах доходов на финансовое обеспечение расходных обязательств по решению вопросов местного значения;

2) на иные цели в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области;

3) и (или) для исполнения отдельных поручений Законодательного Собрания Новосибирской области, Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области, Главы Чулымского района и администрации Чулымского района по решению вопросов местного значения.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Иные МБТ предоставляются и расходуются на следующих условиях:

1) направление иных МБТ на финансирование:

*приоритетных расходов:*

- оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

- оплату коммунальных услуг, приобретение топлива и арендную плату за пользование имуществом;

- уплату налогов в бюджеты всех уровней;

- закупку медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов;

- оплату услуг связи и интернета;

- оплату транспортных расходов в части подвоза учащихся;

- доплаты к пенсиям муниципальных служащих;

- оплату услуг вневедомственной и пожарной охраны, эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации;

- обслуживание программных продуктов;

- обслуживание транспорта (ОСАГО, технический осмотр и техническое обслуживание автотранспортных средств, обслуживание ГЛОНАСС, обслуживание тахографов);

- медицинские осмотры, освидетельствования;

- санитарно - противоэпидемические мероприятия и мероприятия гигиены;

- обучение, повышение квалификации работников муниципальных учреждений;

- услуги по эксплуатации электросетевого хозяйства;

- испытание электрозащитных установок, поверка теплосчетчиков, водосчетчиков, весов, конвекторов и другого оборудования;

- взносы за капитальный ремонт муниципального жилищного фонда;

- специальная оценка условий труда;

*прочих расходов:*

- обеспечение функционирования и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры муниципальных образований;

- обеспечение доступности услуг общественного транспорта и развитие транспортной инфраструктуры;

- благоустройство территорий муниципальных образований;

- укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений;

- приобретение, строительство, капитальный и текущий ремонт объектов социально-культурной сферы муниципальных образований;

- погашение кредиторской задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципальных образований и обеспечение безопасности дорожного движения на них;

- обеспечение деятельности муниципальных учреждений в части содержания муниципального имущества;

- приобретение, установка и наладка охранной и пожарной сигнализации.

Кроме того, средства иных МБТ могут быть направлены на:

- исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений соответствующего муниципального образования, если направления расходования средств, подлежащих взысканию в соответствии с указанными судебными актами, соответствуют направлениям расходования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – Субсидия);

- предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям соответствующего муниципального образования субсидий в рамках установленных направлений расходования иных МБТ с заключением соответствующих соглашений;

- предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг по направлениям расходования Субсидии.

2) заключение с муниципальными образованиями соглашений о предоставлении иных МБТ по форме, установленной министерством финансов и налоговой политике Новосибирской области (далее – соглашения), и выполнение администрациями муниципальных образований данных соглашений;

3) наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, в том числе на финансовое обеспечение приоритетных расходов в объеме, необходимом для их исполнения, включая объем планируемых к предоставлению иных МБТ;

4) соблюдение муниципальными образованиями нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления, установленных Правительством Новосибирской области;

5) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет предоставленных иных МБТ, в соответствии с пунктом 1 и подпунктом 2 пункта 4 постановления Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 N 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы»».

6) включение в соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, прочих субсидий юридическим лицам, предоставляемых из местного бюджета за счет иных МБТ, условия об отсутствии у получателей субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием (за исключением случаев, установленных местной администрацией муниципального образования).

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

4.1. Право на получение иных МБТ на обеспечение сбалансированности местных бюджетов при исполнении муниципальными образованиями Чулымского района собственных расходных полномочий имеютпоселения, объема доходов местных бюджетов которых недостаточно для финансового обеспечения расходных обязательств бюджетов (приоритетных и других дополнительных расходов), рассчитанных в следующем порядке:

*Определение недостатка доходов местных бюджетов для финансирования расходных обязательств*

Недостаток доходов местных бюджетов для финансового обеспечения расходных обязательств по решению вопросов местного значения определяется по формуле:

Hjt = P j t – Дсjt –Дjt,

где:

Нjt – недостаток доходов местного бюджета на финансовое обеспечение расходных обязательств по решению вопросов местного значения j-го муниципального образования;

Рjt – расчетный общий объем расходов местного бюджета j-го муниципального образования на исполнение вопросов местного значения на планируемый год;

Дсjt – прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет j-го муниципального образования на планируемый год;

В прогноз поступлений налоговых доходов в бюджет j-го муниципального образования на планируемый год не включаются поступления от акцизов на нефтепродукты.

Дjt – расчетный объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности j-го муниципального образования на планируемый год;

t – планируемый год.

Если значение Hjt отрицательное, то объем субсидии j-го муниципального образования на исполнение вопросов местного значения на планируемый год равен Hjt , если значение Hjt положительное, то объем субсидии j-го муниципального образования на исполнение вопросов местного значения на планируемый год равен нулю(0).

*Определение расчетного общего объема расходов местных бюджетов на исполнение вопросов местного значения*

Расчет объема расходов местного бюджета на исполнение вопросов местного значения (Рjt) производится в два этапа:

*I этап*

Расчетный объем приоритетных расходов местного бюджета на планируемый год определяется по формуле:

РОjt = ЗПjt + КУjt + УНjt + МЗjt + УСjt + ДПjt + ППjt+ УОjt+ ОТjt + МОjt + СПМjt + Обучjt + АРМjt + Испjt + КРjt , где:

РОjt - расчетный объем приоритетных расходов j-го муниципального образования на планируемый год;

ЗПjt - расчетный объем расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда j-го муниципального образования на планируемый год;

КУjt - расчетный объем расходов на оплату коммунальных услуг, приобретение топлива и арендную плату за пользование имуществом j-го муниципального образования на планируемый год;

УНjt - расчетный объем расходов j-го муниципального образования на уплату налогов на планируемый год;

МЗjt - расчетный объем расходов j-го муниципального образования на увеличение стоимости материальных запасов в части закупки медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов на планируемый год;

УСit - расчетный объем расходов j-го муниципального образования на оплату услуг связи и интернет на планируемый год;

ДПit - расчетный объем расходов j-го муниципального образования на доплаты к пенсиям муниципальных служащих на планируемый год;

ППit - расчетный объем расходов j-го муниципального образования на обслуживание программных продуктов на планируемый год;

УОjt - расчетный объем расходов j-го муниципального образования на оплату услуг вневедомственной и пожарной охраны на планируемый год;

ОТjt – расчетный объем расходов j-го муниципального образования на обслуживание транспорта (ОСАГО, технический осмотр и техническое обслуживание автотранспортных средств, обслуживание ГЛОНАСС, обслуживание тахографов) на планируемый год;

МОjt – расчетный объем расходов j-го муниципального образования на медицинские осмотры, освидетельствования на планируемый год;

СПМjt – расчетный объем расходов j-го муниципального образования на санитарно- противоэпидемические мероприятия и мероприятия гигиены на планируемый год;

Обучjt – расчетный объем расходов j-го муниципального образования на обучение, повышение квалификации работников муниципальных учреждений на планируемый год;

АРМjt – расчетный объем расходов j-го муниципального образования на специальную оценку условий труда на планируемый год;

Испjt – расчетный объем расходов j-го муниципального образования на услуги по эксплуатации электросетевого хозяйства, испытание электрозащитных установок, поверку теплосчетчиков, водосчетчиков, весов, конвекторов и другого оборудования на планируемый год;

КРjt – расчетный объем расходов j-го муниципального образования на взносы за капитальный ремонт муниципального жилищного фонда на планируемый год;

t - планируемый год.

Каждый элемент приоритетных расходов определяется следующим образом:

ЗПjt = ЗПjt0 + ЗПjдоп

ЗПjt0  - расходы j-го муниципального образования на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда в  году;

ЗПjдоп - дополнительная потребность в расходах образования j-го муниципального образования на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда в связи с индексацией заработной платы работникам бюджетной сферы и органов местного самоуправления, а также вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

КУjt = КУjt0  + КУjдоп,

где:

КУjt – - расходы j-го муниципального образования на оплату коммунальных услуг, приобретение топлива и арендную плату за пользование имуществом муниципальными учреждениями в  году;

КУjдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на оплату коммунальных услуг, приобретение топлива и арендную плату за пользование имуществом муниципальными учреждениями в связи с индексацией расходов и вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

МЗ jt =МЗ jt0 + МЗ jдоп ,

где:

МЗjt0 – расходы j-го муниципального образования на увеличение стоимости материальных запасов в части закупки медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов в  году;

МЗ jдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на увеличение стоимости материальных запасов в части закупки медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов в связи с индексацией расходов и вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

УН jt = УН jt0  + УН jдоп ,

где:

УН jt0  – расходы j-го муниципального образования на уплату налогов (включаемых в состав расходов), государственной пошлины и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней, штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов в  году;

УНjдоп - дополнительная потребность в расходах образования j-го муниципального образования на уплату налогов (включаемых в состав расходов), государственной пошлины и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней, штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов в связи с вводом новой сети муниципальных учреждений либо пересмотром налоговых ставок на планируемый год;

 - текущий год.

УСjt = УС jt0 + УС jдоп, где:

УС jt0 – расходы j-го муниципального образования на оплату услуг связи и интернет в году;

УС jдоп – дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на оплату услуг связи и интернет в связи с индексацией расходов и/или вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

ДПjt = ДП jt0+ ДП jдоп, где:

ДПjt0 – расходы j-го муниципального образования на доплаты к пенсиям муниципальных служащих в  году;

ДП jдоп – дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на доплаты к пенсиям муниципальных служащих в связи с индексацией заработной платы органам местного самоуправления и/или увеличением количества человек, получающих доплату к пенсии, на планируемый год;

ППjt = ПП jt0 + ПП jдоп , где:

ППjt0 – расходы j-го муниципального образования на обслуживание программных продуктов в году;

ПП jдоп – дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на обслуживание программных продуктов в связи с индексацией расходов и/или вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год.

УОjt = ОУ jt0 + ОУ jдоп, где:

УОjt0) – расходы j-го муниципального образования на оплату услуг вневедомственной и пожарной охраны в t году;

УОjдоп– дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на оплату услуг вневедомственной и пожарной охраны в связи с индексацией расходов и/или вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год.

УОjt = ОТjдоп + ОТjдоп, где,

ОТjдоп - расходы j-го муниципального образования на обслуживание транспорта (ОСАГО, технический осмотр и техническое обслуживание автотранспортных средств, обслуживание ГЛОНАСС, обслуживание тахографов) в  году;

ОТjдоп -дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на обслуживание транспорта (ОСАГО, технический осмотр и техническое обслуживание автотранспортных средств, обслуживание ГЛОНАСС, обслуживание тахографов) в связи с индексацией расходов и (или) вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

МО jt =МО jt0 + МО jдоп , где:

МО jt0 -расходы j-го муниципального образования на медицинские осмотры, освидетельствования в  году;

МО jдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на медицинские осмотры, освидетельствования в связи с индексацией расходов и (или) вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

СПМ jt =СПМ jt0 + СПМ jдоп , где:

СПМjt0 - расходы j-го муниципального образования на санитарно- противоэпидемические мероприятия и мероприятия гигиены в  году;

СПМjдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на санитарно- противоэпидемические мероприятия и мероприятия гигиены в связи с индексацией расходов и (или) вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

Обуч jt =Обуч jt0 + Обуч jдоп , где:

Обучjt0 - расходы j-го муниципального образования на обучение, повышение квалификации работников муниципальных учреждений в  году;

Обуч jдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на обучение, повышение квалификации работников муниципальных учреждений в связи с индексацией расходов и (или) вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

АРМ jt =АРМ jt0 + АРМ jдоп ,где:

АРМ jt0 - расходы j-го муниципального образования на специальную оценку условий труда в  году;

АРМ jдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на специальную оценку условий труда в связи с индексацией расходов и (или) вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

Исп jt =Исп jt0 + Исп jдоп , где:

Исп jt0 - расходы j-го муниципального образования на услуги по эксплуатации электросетевого хозяйства, испытание электрозащитных установок, поверку теплосчетчиков, водосчетчиков, весов, конвекторов и другого оборудования в  году;

Исп jдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на услуги по эксплуатации электросетевого хозяйства, испытание электрозащитных установок, поверку теплосчетчиков, водосчетчиков, весов, конвекторов и другого оборудования в связи с индексацией расходов и (или) вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

КР jt =КР jt0 + КР jдоп , где:

КР jt0 -расходы j-го муниципального образования на на взносы за капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в  году;

МО jдоп - дополнительная потребность в расходах j-го муниципального образования на взносы за капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в связи с индексацией расходов и (или) вводом новой сети муниципальных учреждений на планируемый год;

 - текущий год.

*II этап*

 На основании расчетного объема приоритетных расходов местных бюджетов на планируемый год рассчитывается объем расходов местного бюджета j-го муниципального образования на исполнение вопросов местного значения на планируемый год (Р jt ):

Р jt = РОjt + ДРjt , где

Р jt – расчетный общий объем расходов местного бюджета j-го муниципального образования на исполнение вопросов местного значения на планируемый год;

РОjt – расчетный объем приоритетных расходов j-го муниципального образования на планируемый год;

ДРjt - общий объем других расходов j-го муниципального образования на планируемый год;

t - планируемый год.

Объем других расходов j*-* го муниципального образования определяется как произведение нормативного значения расходов в расчете на 1 жителя исходя из принадлежности к 2–м нижеприведенным группам муниципальных образований, на число жителей j-го муниципального образования с учетом коэффициента оптимизации других расходов по следующей формуле:

ДРjt = (Нпрj x ЧЖj)\*К,

где:

ДРj – другие расходы j-го муниципального образования;

Нпрj – нормативное значение других расходов на 1 жителя исходя из принадлежности к j-й группе муниципальных образований;

ЧЖj – численность жителей j-го муниципального образования;

К - Коэффициент оптимизации других расходов, который устанавливается исходя из финансовых возможностей районного бюджета на планируемый год ;

t - планируемый год.

Нормативные значения других расходов в расчете на 1 жителя по группам муниципальных образований(Нпрj):

1 группа – городские поселения - 3,092 тыс. рублей;

2 группа - сельские поселения – 2,212 тыс. рублей.

*Определение размера иных МБТ на обеспечение сбалансированности местных бюджетов при исполнении муниципальными образованиями Чулымского района собственных расходных полномочий*

Расчет иных МБТ производится по формуле:

Иные МБТ j = Hjt х Копт, где:

Иные МБТ j – размер иных МБТ j-му муниципальному образованию на обеспечение сбалансированности местных бюджетов при исполнении собственных расходных полномочий на планируемый год.

Нjt – недостаток доходов местного бюджета на финансовое обеспечение расходных обязательств по решению вопросов местного значения j-го муниципального образования;

Копт – коэффициент оптимизации других расходов, не относящихся к приоритетным расходам;

t - планируемый год.

Общий средний Коэффициент оптимизации (Копт) определяется как отношение суммы общего объема средств районного бюджета, направляемого на обеспечение сбалансированности местных бюджетов при исполнении муниципальными образованиями Чулымского района собственных расходных полномочий на планируемый год к общему объёму недостатка доходов местных бюджетов для финансового обеспечения расходных обязательств по решению вопросов местного значения на планируемый год.

4.2. Основанием для предоставления иных МБТ бюджетам поселений на иные цели в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, являются решения, принятые вышестоящими органами власти.

Субсидия, полученная из областного бюджета, предоставляется бюджетам поселений в виде иных МБТ в случаях и порядке, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, а также в соответствии с постановлением администрации Чулымского района о распределении Субсидии между бюджетами поселений и заключенным Соглашением с министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области с последующим внесением изменений в Решение о бюджете.

Соглашение о предоставлении иных МБТ бюджету соответствующего поселения должно содержать основные положения, указанные в соглашении, заключенном между администрацией Чулымского района и министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

4.3. Иные МБТ для исполнения отдельных поручений Законодательного Собрания Новосибирской области, Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области, Главы Чулымского района и администрации Чулымского района по решению вопросов местного значения предоставляются бюджету соответствующего поселения в следующем порядке.

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении дополнительных иных МБТ является поступившее на имя Главы Чулымского района обращение главы поселения с обоснованием необходимости выделения средств.

По поручению Главы Чулымского района, финансовый орган совместно со структурным подразделением, курирующим вопросы, указанные в обращении, рассматривают обращение о предоставлении дополнительных иных МБТ и в случае положительного решения в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения, структурное подразделение готовит проект постановления администрации Чулымского района о выделении иных МБТ с последующим внесением изменений в Решение о бюджете.

Необходимым условием для предоставления дополнительных иных МБТ является осуществление мер, направленных на рост собственных доходов и оптимизацию расходов бюджета поселения.

4.4. Иные МБТ предоставляются поселениям частями в соответствии с кассовым планом исполнения районного бюджета (далее - кассовый план) и графиком финансирования.

Иные МБТ могут быть предоставлены в объеме, превышающем части иных МБТ, планируемой к предоставлению в соответствии с утвержденными кассовым планом и графиком финансирования на соответствующий месяц, на основании мотивированного письменного обращения главы поселения.

1. РАСХОДОВАНИЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

5.1. Расходование иных МБТ осуществляется в соответствии с заключенными Соглашениями.

Условиями расходования иных МБТ являются:

1) целевое использование иных МБТ по направлениям расходования, установленным подпунктом 1 пункта 3.1 настоящих Правил;

2) своевременное представление отчетов об использовании иных МБТ.

В Соглашения могут быть включены иные условия (обязательства Сторон), установление которых обеспечивает исполнение администрацией Чулымского района требований целевого использования средств иных МБТ и соблюдение иных обязательств в рамках заключенного Соглашения.

5.2. Иные МБТ, неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года для последующего возврата в областной бюджет в установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации сроки.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Контроль за целевым использованием иных МБТ осуществляют администрация Чулымского района, орган внутреннего муниципального финансового контроля, ревизионная комиссия Чулымского района в пределах своих полномочий.

6.2. Поселения несут ответственность за целевое и эффективное использование иных МБТ, соблюдение требований Соглашений и настоящих Правил, достоверность представляемых сведений и документов.

РЕШЕНИЕ

( внеочередная одиннадцатая сессия)

от 26 ноября 2021 г. г. Чулым № 11/84

*О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, муниципальных служащих Совета депутатов Чулымского района, администрации Чулымского района, Ревизионной комиссии Чулымского района, утверждённое решением Совета депутатов Чулымского района (первого созыва) от 19 декабря 2008 г. № 29/149 (двадцать девятая сессия)*

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, руководствуясь ст. 3, п. 5 ст. 5, ст. 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», п. 3 постановления Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», постановлением Губернатора Новосибирской области от 30.09.2021 № 198 ДСП «О совершенствовании оплаты труда государственных гражданских служащих Новосибирской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в органах государственной власти Новосибирской области и государственных органах Новосибирской области», Уставом Чулымского района Новосибирской области, Совета депутатов Чулымского района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, муниципальных служащих Совета депутатов Чулымского района, администрации Чулымского района, Ревизионной комиссии Чулымского района, утверждённое решением Совета депутатов Чулымского района (первого созыва) от 19 декабря 2008 г. № 29/149 (двадцать девятая сессия) (далее по тексту - Положение) следующие изменения:

- таблицу абз. 2 п. 3.5 «Ежемесячная надбавка за классные чины» раздела 3 «Оплата труда муниципальных служащих» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина муниципальных служащих | Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих<\*>, рублей |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 1976 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 1877 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 1783 |
| Муниципальный советник 1 класса | 1697 |
| Муниципальный советник 2 класса | 1610 |
| Муниципальный советник 3 класса | 1528 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1452 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1383 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1319 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 1257 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 1202 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 1139 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1082 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 1024 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 841 |

»;

2. Данное решение направить Главе Чулымского района для подписания.

3. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского района Новосибирской области и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Изменения, внесённые настоящим решением в Положение, распространяются на отношения, возникшие с 01.10.2021 г.

Председатель Совета депутатов Глава Чулымского района

Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Кудрявцева

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

От 26.11. 2021 г. г. Чулым № 11/85

*Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Чулымского района на 2022 год*

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества Чулымского района, утвержденного решением Совета депутатов Чулымского района от 06.10.2006 г. № 16/6, Совет депутатов Чулымского района,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый прогнозный план приватизации муниципального имущества Чулымского района на 2022 год.

2. Решение направить Главе Чулымского района для подписания.

3. Данное решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов Глава Чулымского района

Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Кудрявцева

Утвержден

решением Совета депутатов

Чулымского района

от 26.11.2021 г. № 11/85

**Прогнозный план приватизации муниципального имущества Чулымского района на 2022 год**

Раздел I

Основные направления и задачи приватизации муниципального имущества Чулымского района - достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества путем реализации неиспользуемого муниципального имущества Чулымского района, востребованного в коммерческом обороте, в том числе субъектами малого и среднего предпринимательства, пополнение бюджета Чулымского района. Прогноз объемов поступлений в бюджет Чулымского района при продаже муниципального имущества Чулымского района в 2022 году составляет 3760,8 тыс. рублей.

Раздел II

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное имущество Чулымского района, приватизация  которого планируется в 2022 году** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Таблица 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Перечень унитарных предприятий Чулымского района, планируемых к приватизации в 2022 году** | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование унитарного предприятия Чулымского района | | | Местонахождение унитарного предприятия Чулымского района | | | | | | Срок приватизации | | | | |
| **\*** | | **-** | | | **-** | | | | | | **-** | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |
| \*Унитарные предприятия Чулымского района, планируемые к приватизации в 2022 году, отсутствуют. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |
| Таблица 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |
| **Перечень акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности Чулымского района, акции которых планируются к приватизации в 2022 году** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | | | | | |  |  | | | | |
| № п/п | Наименование акционерного общества | | Местонахождение акционерного общества | | | Количество акций, находящихся в государственной собственности Новосибирской области (процентов уставного капитала) | Количество акций, планируемых к приватизации | | | | | Планируемый доход, в тыс. руб. | | | Срок приватизации | | | |
| штук | | процентов уставного капитала | | |
| \* | - | | - | | | - | - | | - | | | - | | | - | | | |
| |  | | --- | | \* Акционерные обществ, находящиеся в муниципальной собственности Чулымского района, акции которых планируются к приватизации в 2022 году, отсутствуют. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Таблица 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Перечень обществ с ограниченной ответственностью, принадлежащих Чулымскому району, доли в которых подлежат продаже в 2022 году** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |
| № п/п | | Наименование общества с ограниченной ответственностью | | Местонахождение общества с ограниченной ответственностью | | | | Доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, планируемая к приватизации (процентов уставного капитала) | | | | | Планируемый доход, в тыс. руб. | | | | |
| \* | | - | | - | | | | - | | | | | - | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |
| \*Общества с ограниченной ответственностью, принадлежащие Чулымскому району, доли в которых подлежат продаже в 2022 году, отсутствуют. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |
| Таблица 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Перечень иного имущества, находящегося в муниципальной собственности Чулымского района, планируемого к приватизации в 2022 году** | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Местонахождение имущества | Характеристика имущества | Планируемый доход, тыс. руб. | Срок приватизации |
| 1 | Помещения | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:746; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 17, 22); этаж: 2 (номер на поэтажном плане 1-6, 12-15); общая площадь 548,6 кв.м.; назначение: нежилые помещения | 1678,70 | Январь-март |
| 2 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:447; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 5);  общая площадь 49,6 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 151,80 | Январь-март |
| 3 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:441; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 6),  общая площадь 16,1 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 49,3 | Январь-март |
| 4 | Помещения | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:744; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 7-9);  общая площадь 59,4 кв.м.; назначение: нежилые помещения | 181,8 | Январь-март |
| 5 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:456; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 10);  общая площадь 17,3 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 52,9 | Январь-март |
| 6 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:743; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 11);  общая площадь 49,4 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 151,2 | Январь-март |
| 7 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:740; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 12);  общая площадь 14,1 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 43,1 | Январь-март |
| 8 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:486; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 13);  общая площадь 33,8 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 103,4 | Январь-март |
| 9 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:485; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 14);  общая площадь 30,4 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 93,0 | Январь-март |
| 10 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:484; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 15);  общая площадь 17,7 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 54,2 | Январь-март |
| 11 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер54:30:010124:483; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 16);  общая площадь 21,4 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 65,5 | Январь-март |
| 12 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:745; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 18);  общая площадь 16,7 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 51,1 | Январь-март |
| 13 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер54:30:010124:741; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 19);  общая площадь 15,7 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 48,0 | Январь-март |
| 14 | Помещения | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:742; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 20-21);  общая площадь 14,2 кв.м.; назначение: нежилые помещения | 43,5 | Январь-март |
| 15 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:448; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 23);  общая площадь 144,6 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 442,5 | Январь-март |
| 16 | Помещение | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер 54:30:010124:482; этаж: 1 (номер на поэтажном плане: 24);  общая площадь 11,9 кв.м.; назначение: нежилое помещение | 36,4 | Январь-март |
| 17 | Помещения | Новосибирская область, Чулымский район, г. Чулым, ул. Кожемякина, д. 26 | Кадастровый номер54:30:010124:442; этаж: 2 (номер на поэтажном плане: 7-11);  общая площадь 168,1 кв.м.; назначение: нежилые помещения | 514,4 | Январь-март |

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

От 26 ноября 2021 г. г. Чулым № 11/ 86

*О внесении изменений в решение сессии Совета депутатов Чулымского района от 06.10.2006 г. № 16/6 «О Положении «О приватизации муниципального имущества Чулымского района»»*

Руководствуясь Положением о приватизации муниципального имущества Чулымского района, утвержденного решением Совета депутатов Чулымского района от 06.10.2006 г. № 16/6, Совет депутатов Чулымского района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Чулымского района от 06.10.2006 № 16/6 «О Положении «О приватизации муниципального имущества Чулымского района»» (далее – решение) следующие изменения:

пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

«2. Ввести в состав комиссии по приватизации муниципального имущества следующих депутатов Совета депутатов Чулымского района:

- Клевцов Владимир Владимирович;

- Молочный Владимир Григорьевич;

- Шумакова Елена Николаевна.»

2. Решение направить Главе Чулымского района для подписания и обнародования.

3. Данное решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов Глава Чулымского района

Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Кудрявцева

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

От 26 ноября 2021 г. г. Чулым № 11/87

*Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области*

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 484-ОЗ "Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области", Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Чулымского района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области.

Положения раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Совета депутатов Глава Чулымского района

Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Кудрявцева

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Чулымского района от 26.11. 2021 № 11/87

**Положение о муниципальном земельном контроле в границах** **сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской области.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией Чулымского района(далее – администрация, Контрольный орган).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, являются:

- заместитель начальника управления экономического развития администрации Чулымского района, начальник отдела земельных отношений и имущества;

- главный специалист отдела земельных отношений и имущества управления экономического развития администрации Чулымского района

(далее – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля**

2.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным [законо](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1)м от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.3. Отнесение администрацией земель и земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с [критериями](file:///C:\Users\Zemelya\Downloads\_blank#_blank) отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального земельного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение земель и земельных участков к категориям риска и изменение присвоенных землям и земельным участкам категорий риска осуществляется постановлением администрации.

При отнесении администрацией земель и земельных участков к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Проведение администрацией плановых контрольных мероприятий в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года;

2) для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 6 лет.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

2.5. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия, для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

1) среднего риска - не менее 3 лет;

2) умеренного риска - не менее 6 лет.

В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

2.6. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в администрацию заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

2.7. Администрация ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с постановлением администрации, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации.

2.8. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;

2) присвоенная категория риска;

3) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) Чулымского района для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население сельских поселений Чулымского муниципального района Новосибирской областина собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля и утверждаемый Главой Чулымского района.Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) Чулымского района не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151  
«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) Чулымского района и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Чулымского района или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

3.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

Предусмотренные настоящим пунктом виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование *проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами*.

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

6) выездное обследование.

4.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Главы Чулымского района о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

4.7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

4.8. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.9. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.10. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания главы (заместителя главы) Чулымского района*,* задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.12. Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем  
документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.13. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий разрабатываемых в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=373617&date=25.06.2021&demo=1&dst=100011&fld=134) формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4.14. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.15. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.16. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.17. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.18. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.19. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.20. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.21. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения.

4.22. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений, по форме, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению, с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.24. В случае неустранения в установленный срок нарушений, указанных в предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.23 настоящего Положения предписании об устранении выявленных нарушений, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, выдавшее такое предписание, в срок не позднее 30 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

1) исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные [статьей 39.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=382667&date=25.06.2021&demo=1&dst=431&fld=134) Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, – исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), в отношении земельных участков (земель), находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

4.25. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес Главы Чулымского района уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

**5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль**

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, в рамках контрольных мероприятий.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Чулымского муниципального района Новосибирской областис предварительным информированием главы Чулымского муниципального района Новосибирской областио наличии вжалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) Чулымского района.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) Чулымского муниципального района Новосибирской области не более чем на 20 рабочих дней.

**6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения**

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2 Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля~~,~~ установлены в приложении № 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном земельном контроле

в границах сельских поселений Чулымского

муниципального района Новосибирской области,

утвержденного решением Совета депутатов

Чулымского района от 26.11.2021 г. №11/ 87

Критерии

отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией Чулымского районамуниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение № 2

к Положению о муниципальном земельном контроле

в границах сельских поселений Чулымского

муниципального района Новосибирской области,

утвержденного решением Совета депутатов

Чулымского района от 26.11.2021 г. №11/87

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых

проверок при осуществлении администрацией Чулымского района

муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Приложение № 3

к Положению о муниципальном земельном контроле

в границах сельских поселений Чулымского

муниципального района Новосибирской области,

утвержденного решением Совета депутатов

Чулымского района от 26.11.2021 г. №11/ 87

**Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для проводимого администрацией Чулымского района муниципального земельного контроля**

1.Ключевые показатели и их целевые значения:

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

2. Индикативные показатели:

При осуществлении муниципального земельного контроля устанавливаются следующие индикативные показатели:

количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

количество устраненных нарушений обязательных требований.

Приложение № 4

к Положению о муниципальном земельном контроле

в границах сельских поселений Чулымского

муниципального района Новосибирской области,

утвержденного решением Совета депутатов

Чулымского района от 26.11.2021 г. №11/87

**Форма предписания Контрольного органа**

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк Контрольного органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается должность руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается полное наименование контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается фамилия, имя, отчество  (при наличии) руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается адрес места нахождения контролируемого лица) |

ПРЕДПИСАНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)*

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии*

*с решением Контрольного органа)*

проведенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование контрольного органа)*

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование контролируемого лица)*

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)*

выявлены нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законодательства:

*(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)*

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

*(указывается полное наименование Контрольного органа)*

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

2. Уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование Контрольного органа)*

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок

до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) |

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

от 26.11. 2021 г. г.Чулым № 11/88

*Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области*

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Чулымского района, Совет депутатов Чулымского района

*РЕШИЛ:*

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области.

2. Решение направить Главе Чулымского района для подписания и обнародования.

3. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского района и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 6 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области.

Положения раздела 6 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Глава

Совета депутатов Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Кудрявцева

Приложение

к решению Совета депутатов

Чулымского района

от 26.11.2021 г. № 11/88

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных   
в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту   
и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

1.3.1. деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

1.3.2. результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

1.3.3. здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Чулымского района (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на управление строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, развития транспортной инфраструктуры администрации Чулымского района (далее – УС,ЖКиДХ,РТИ администрации Чулымского района).

1.6. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) заместитель главы администрации Чулымского района, курирующий сферу транспорта и дорожного хозяйства;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

1.7. Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля:

- начальник УС,ЖКиДХ,РТИ администрации Чулымского района;

- заместитель начальника УС,ЖКиДХ,РТИ администрации Чулымского района.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными   
на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются Глава Чулымского района, заместитель главы администрации Чулымского района, курирующий сферу транспорта и дорожного хозяйства (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Права и обязанности инспектора.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

1.9. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 1 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением 2 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

**3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля**

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, незамедлительно направляет информацию об этом Главе Чулымского района или заместителю главы администрации Чулымского района для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и обобщение правоприменительной практики

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, путем устного консультирования контролируемых лиц и (или) их представителей на личном приеме, и в иных формах.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.

По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).

Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.2. Предостережение о недопустимости нарушения

обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пятирабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка и сроках проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, электронной почте, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа;

2) в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5E6A5980DDC49DEF879D2EC1F223EBC9DB01A1693AC1EF7FF63C704701E48CD1DE1B2C709B4C735C6643BD95F3420E3B41FAB0A6E5258E6Cl8RFI) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере автомобильного транспорта и в дорожного хозяйства, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

**4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках**

**муниципального контроля**

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](consultantplus://offline/ref=176923FAB863A4C98807594DEB28D7B584908B5FB1A28C9FDE44BBC16100CFA6F926E59E29B06F2294D6112762FB2C6143467A2C60D1A08Ae0ABN) Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

экспертиза.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении признаков административного правонарушения возбудить дело об административном правонарушении в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD234F31A6F388FF4BF5E6F90899FEF55965D90314AF9F9893B0738AF40F3BDGРоссийскойФедерацииобадминистративныхправонарушенияхот%2030.12.2001%20N%20195-ФЗ%20(ред.%20от%2020.04.2021)%20(с%20изм.%20и%20доп.,%20вступ.%20в%20силу%20с%2029.06.2021)------------%20Редакция%20с%20изменениями,%20не%20вступившими%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d) Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения инспекционного визита, рейдового осмотра или документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом (далее – ежегодный план мероприятий) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка.

4.3.4. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска – один раз в 3 года.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска – один раз в 4 года.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, рейдового осмотра, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений;

3) экспертиза.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Контрольного органа.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между Контрольным органом и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме, утвержденной Контрольным органом.

4.5.8. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.5.9. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.10. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

1) осмотр;

2) опрос;

3) истребование документов;

4) получение письменных объяснений;

5) экспертиза.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

4.6.10. При осуществлении осмотра, опроса в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений, проведение экспертизы осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6 и 4.5.7 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном [частями 4](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58B36126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d) и [5 статьи 21](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58A3F126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d) Федеральным законом № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

1) временной нетрудоспособности;

2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;

3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;

4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Инспекционный визит, рейдовый осмотр

4.7.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.7.2. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.4. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.7.5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов;

д) экспертиза.

4.7.6.Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

4.7.7. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.7.8. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.9. Контрольные действия, предусмотренные пунктами 4.7.2 и 4.7.5 настоящего Положения, осуществляются в соответствии с пунктами 4.5.5 - 4.5.7, 4.6.8 - 4.6.10 настоящего Положения.

4.8. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.8.1. Контрольный орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.8.2. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

4.9. Выездное обследование

4.9.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.9.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.9.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.9.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

**5. Обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте**

5.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование следующих решений заместителя руководителя Контрольного органа и инспекторов (далее также – должностные лица):

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

5.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

5.3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем Контрольного органа.

5.4. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Контрольным органом.

5.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

5.8. Руководителем Контрольного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

5.9. Жалоба должна содержать:

1) наименование Контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации - контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении Контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением Контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

5.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

5.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

5.12. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.4 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в Контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Контрольного органа.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 5.12 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования, и не может служить основанием для судебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц.

5.14. При рассмотрении жалобы Контрольный орган использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.15 Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. Указанный срок может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

5.17. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.18. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

5.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя)Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.21. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

**6. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального контроля**

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте установлены в приложении 5 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области

**Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Объекты муниципального контроля | Категория риска |
| 1 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением  обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве | Значительный риск |
| 2 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве | Средний риск |
| 3 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве | Умеренный риск |
| 4 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска | Низкий риск |

Приложение 2

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области

**Перечень индикаторов риска**

**нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области**

К индикаторам риска нарушения обязательных требований относятся:

- наличие специалиста, на которого возложены полномочия лица ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, или консультанта по вопросам безопасности перевозки опасных грузов автомобильным транспортом, и осуществляющего трудовую деятельность у двух и более контролируемых лиц;

- наличие информации о фактическом местонахождении трех и более контролируемых лиц по одному адресу;

- непредоставление уведомления от контролируемого лица о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований;

- наличие сведений об истечении сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при установке рекламных конструкций, информационных щитов и указателей;

- наличие информации о вступлении в законную силу в течение трех календарных лет, предшествующих дате определения наличия индикатора риска, 15 и более решений (постановлений) о назначении административного наказания за правонарушения, предусмотренные 11.23, 11.31, 12.21.1 (части 2 - 11), 12.21.2, 12.21.3, 12.23, 12.25, 12.31.1, 14.1, 14.1.2, 14.43, 14.44-14.45, части 1 и 15 статьи 19.5, 19.7, 19.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (за исключением административного наказания в виде предупреждения).

Приложение 3

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области

**Форма предписания Контрольного органа**

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк Контрольного органа | (указывается должность руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается полное наименование контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается фамилия, имя, отчество  (при наличии) руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается адрес места нахождения контролируемого лица) |

ПРЕДПИСАНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)*

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии*

*с решением Контрольного органа)*

проведенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование контрольного органа)*

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование контролируемого лица)*

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)*

выявлены нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законодательства:

*(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)*

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование Контрольного органа)*

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

2. Уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование контрольного органа)*

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок

до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) |

Приложение 4

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области

**Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области**

1. Ключевые показатели и их целевые значения:

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

2. Индикативные показатели:

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Чулымского муниципального района Новосибирской области устанавливаются следующие индикативные показатели:

\*количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

\*количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

\*количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

\*количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

\*количество устраненных нарушений обязательных требований.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

От 26 ноября 2021 г. г. Чулым № 11/89

*О признании утратившим силу решения Совета депутатов Чулымского района от 30.06.2017 № 12/140 «О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Чулымского района, уполномоченных на их осуществление»*

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет депутатов Чулымского района

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Чулымского района от 30.06.2017 № 12/140 «О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Чулымского района, уполномоченных на их осуществление» с 01.01.2022 года.

2. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов Глава Чулымского района

Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Кудрявцева

РЕШЕНИЕ

(внеочередная одиннадцатая сессия)

от 26 ноября 2021 г. г. Чулым № 11/90

*О внесении изменений в решение Совета депутатов Чулымского района (второго созыва) от 30.09.2011 г. № 6/102 (шестая сессия) «О контрольно-счётном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района» и в утверждённое данным решением Положение о контрольно-счетном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии*

*Чулымского района*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» , Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области , Совет депутатов Чулымского района

РЕШИЛ:

1.Внести изменения в решение Совета депутатов Чулымского района (второго созыва) от 30.09.2011 г. № 6/102 (шестая сессия) «О контрольно-счётном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района» и в утверждённое данным решением Положение о контрольно-счетном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района, согласно приложению.

3. Данное решение направить Главе Чулымского района для подписания.

4. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) .

Председатель Совета депутатов Глава Чулымского района

Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Клевцов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Кудрявцева

Приложение к решению

Совета депутатов Чулымского района

(четвёртого созыва) от 26 ноября 2021 г.

(внеочередная 11-я сессия) № 11/90

Изменения в решение Совета депутатов Чулымского района (второго созыва) от 30.09.2011 г. № 6/102 (шестая сессия) «О контрольно-счётном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района» и в утверждённое данным решением Положение о контрольно-счетном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района

1. В пункте 1 решения Совета депутатов Чулымского района (второго созыва) от 30.09.2011 г. № 6/102 (шестая сессия) «О контрольно-счётном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района» слова «в составе 5 человек» заменить словами « в составе 3 человек »;

2. В Положении о контрольно-счетном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района, утверждённом решением Совета депутатов Чулымского района (второго созыва) от 30.09.2011 г. № 6/102 (шестая сессия) «О контрольно-счётном органе Чулымского района – Ревизионной комиссии Чулымского района»:

2.1.в пункте 4.3 слова «5 человек» заменить словами «3 человека».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 18.11.2021 г. г.Чулым № 23 –р

*О проведении публичных слушаний*

1. Провести публичные слушания 6 декабря 2021 г. в 9.30 час. в актовом зале администрации Чулымского района.
2. Рассмотреть на публичных слушаниях следующие вопросы:
   1. О прогнозе социально-экономического развития Чулымского муниципального района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, одобренном распоряжением администрации Чулымского района от 09.11.2021 г. № 305-р
   2. О проекте бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.
3. Ответственной по подготовку публичных слушаний назначить постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету и экономике.
4. Заявки на участие в публичных слушаниях принимаются в Совете депутатов Чулымского района, а также по телефону 22-557. При регистрации гражданин должен сообщить свои ФИО, адрес места жительства, а представители организаций или общественных объединений сообщить юридический адрес или адрес фактического нахождения органов управления организации или общественного объединения.
5. Утвердить Порядок проведения публичных слушаний (прилагается).
6. Данное распоряжение опубликовать в «Вестнике органов местного самоуправления Чулымского района» и на сайте администрации Чулымского района в разделе «Новости» .

Председатель Совета

депутатов В.В.Клевцов

Ирина Владимировна Озерец

Телефон: 22-557

Приложение

к распоряжению № 23-р от 18.11.2021 г.

ПОРЯДОК

проведения публичных слушаний

6 декабря 2021 г. Актовый зал администрации

9 час. 30 мин.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Время |
| 1. | Проведение публичных слушаний |  |
| 1.1. | **Открывает и председательствует** на публичных слушаниях – Клевцов Владимир Владимирович, председатель Совета депутатов Чулымского района | 9.30- 9.35 |
| 1.2. | **Доклад: «О прогнозе социально-экономического развития Чулымского муниципального района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, одобренном распоряжением администрации Чулымского района от 09.11.2021 г. № 305-р»**  Бударина Виктория Владимировна, начальник Управления экономического развития администрации Чулымского района  Ответы на вопросы участников. | 9.35-10.00 |
| 1.3. | **Доклад: «О проекте бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»**  Мария Андреевна Жарких, начальник УФиНП  Ответы на вопросы участников. | 10.00-10.20 |
| 1.4. | **Выступления участников публичный слушаний** | 10.20-10.30 |
| 1.5. | **Подведение итогов публичных слушаний и принятие рекомендаций.**  Клевцов Владимир Владимирович, председатель Совета депутатов Чулымского района | 10.30-10.40 |
| 2. | **Направление рекомендаций по итогам публичных слушаний в комиссию Совета депутатов Чулымского района по бюджету и экономике.** |  |

|  |
| --- |
| **Утвержден**  Решением 14 сессии Совета  депутатов Чулымского района  от « 16 » июня 2006 г. |

**ПОРЯДОК**

**участия граждан в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения**

На участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения имеют право:

Граждане РФ, достигшие возраста 18 лет, место жительство которых находится в границах Чулымского района.

В обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения имеют право принять граждане в соответствии с п.1 настоящего Порядка вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

В целях повышения общественной и политической активности молодежи имеют право принимать участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения представители детских и молодежных объединений по обсуждаемым проблемам молодежной политики.

Не имеют права участвовать в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения граждане, признанные судом недееспособными, или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

В соответствии с международными договорами РФ и в порядке, установленном федеральным законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Чулымского района, имеют право участвовать в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения на тех же условиях, что и граждане РФ.

Участие граждан в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения носит открытый, гласный характер.

Формы участия граждан в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения могут носить различный характер: сходы граждан, собрания, публичные слушания и т.д.

Утвержден

Решением 14 сессии Совета

депутатов Чулымского района  
 от« 16 » июня 2006 года

**ПОРЯДОК**

**учета предложений по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения**

Настоящий порядок устанавливает учет предложений граждан, проживающих на территории Чулымского района Новосибирской области, общественных объединений, политических партий, средств массовой информации, органов местного самоуправления поселений по проектам муниципальных правовых актов в ходе их обсуждения на публичных слушаниях, изучении их отдельными гражданами (группами граждан) после опубликования в средствах массовой информации.

Мотивированные предложения граждан (группы граждан), общественно-политических объединений граждан, органов местного самоуправления поселений по проектам муниципальных правовых актов направляются в письменном виде в районный Совет депутатов, главе района, которые передаются рабочей группе, созданной совместным распоряжением главы района и председателя Совета депутатов района из состава представительных и исполнительных органов местного самоуправления района.

Рабочая группа составляет перечень предложений и направляет их на рассмотрение и обсуждение постоянных комиссий Совета депутатов района. Комиссии, в соответствии с Регламентом работы Совета, выносят свои предложения на заседание сессии Совета депутатов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Учредители:**  Совет депутатов Чулымского района  Администрация Чулымского района  Распространяется бесплатно | Над техническим исполнением номера работала:  Озерец И.В., главный специалист Совета депутатов Чулымского района  Телефон: 8(38350) 22-557, 21-454, эл. почта – [sovetdeputatov51@mail.ru](mailto:sovetdeputatov51@mail.ru)  Тираж: 2000 экз.  Отпечатано в ОАО «ПП Нива», г.Каргат, ул.Ленина,13, тел.: 8(383)65-21-199 |