



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2020 г.

№112

О создании муниципального ресурсного центра по выявлению и поддержке одарённых детей Чулымского района Новосибирской области

В целях выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей в Чулымском районе Новосибирской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальный ресурсный центр по выявлению и поддержке одаренных детей Чулымского района Новосибирской области (далее – МРЦ) на базе муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества Чулымского района (далее - МКОУ ДО ДДТ).
2. Директору МКОУ ДО ДДТ Попенковой И.В.:
 - 2.1. Ввести должность руководителя МРЦ в пределах фонда оплаты труда МКОУ ДО ДДТ.
 - 2.2. Разработать и согласовать с управлением образования администрации Чулымского района «дорожную карту» деятельности МРЦ в срок до 20 марта 2020 года.
3. Утвердить прилагаемое положение о муниципальном ресурсном центре по выявлению и поддержке одарённых детей Чулымского района Новосибирской области (Приложение).
4. Постановление администрации Чулымского района от 08.07.2015 №547 «О создании муниципального ресурсного центра по выявлению и поддержке одарённых детей и талантливой учащейся молодежи Чулымского района» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Чулымского района по социальной политике Конышева Б.В.

Глава Чулымского района

С.Н. Кудрявцева

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном ресурсном центре по выявлению и поддержке одарённых детей Чулымского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, функции, организационную структуру и управление, права, ответственность и другие вопросы деятельности муниципального ресурсного центра по выявлению и поддержке одаренных детей Чулымского района Новосибирской области (далее – МРЦ) на базе муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества Чулымского района (далее – МКОУ ДО ДДТ).

1.2. МРЦ является структурным подразделением МКОУ ДО ДДТ.

1.3. МРЦ в своей деятельности руководствуется уставом МКОУ ДО ДДТ и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности МРЦ является:

Выявление, поддержка детской интеллектуальной одаренности естественнонаучной, технической, творческой и спортивной направленностей среди детей Чулымского района, их сопровождение и мониторинг дальнейшего развития.

2.2. Основными задачами деятельности МРЦ являются:

2.2.1. Консолидация ресурсов образовательных организаций, организаций культуры и спорта Чулымского района, работающих с одаренными детьми, организаторов мероприятий, способствующих их выявлению, сопровождению и мониторингу их развития;

2.2.2. Координация, организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

2.2.3. Обеспечение индивидуальной работы с одаренными детьми, по формированию и развитию познавательных интересов построению индивидуальных образовательных маршрутов, в том числе педагогической поддержки;

2.2.4. Взаимодействие с предприятиями Чулымского района, образовательными организациями, организациями культуры и спорта, общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Новосибирской области, в том числе посредством реализации образовательных программ в сетевой форме;

2.2.5. Анализ, обобщение и формирование лучших практик работы с одаренными детьми;

2.2.6. Обмен опытом по выявлению, поддержке, сопровождению и развитию одаренных детей с другими муниципальными ресурсными центрами.

2.2.7. Мониторинг и формирование сводной аналитической отчетности о деятельности МРЦ по сопровождению и мониторингу одаренности детей, их дальнейшего развития;

2.2.8. Информирование общественности о целях и задачах работы с одаренными детьми Чулымского района.

3. Основные виды деятельности

3.1. Реализация дополнительных образовательных программ для детей;

3.2. Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования, культуры и спорта.

3.3. Участие в консолидации региональных научных, муниципальных, образовательных, финансовых ресурсов, необходимых для создания в реализации образовательных программ для одаренных детей (в рамках конкурсных образовательных, фестивальных и научно-популярных программ и др.), а также программ по их последующему сопровождению.

3.4. Создание и развитие муниципальной партнёрской сети для реализации программ дальнейшего сопровождения одаренных детей.

3.5. Участие в формировании образовательной политики Чулымского района в соответствии с научно-технологическими вызовами и приоритетами Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации.

3.6. Организация участия одаренных детей в особо значимых образовательных программах, проводимых региональным центром выявления и поддержки одаренных детей «Альтаир», образовательным центром «Сириус», информация о которых размещается на официальных сайтах в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организационная структура и управление

- 4.1. Деятельностью МРЦ руководит директор МКОУ ДО ДДТ.
- 4.2. Непосредственное (оперативное) руководство деятельностью МРЦ осуществляет руководитель МРЦ:
- 4.3. Руководитель МРЦ в рамках своей компетенции:
 - 4.3.1. Организует деятельность МРЦ в соответствии с его задачами и функциями;
 - 4.3.2. Составляет план деятельности МРЦ и обеспечивает его реализацию в соответствии с Дорожной картой функционирования МРЦ;
 - 4.3.3. Готовит проекты локальных нормативных актов в рамках реализации Дорожной карты МРЦ.
 - 4.3.4. Отвечает за предоставление отчетности и иной информации по работе МРЦ.
- 4.4. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя МРЦ осуществляется приказом директора МКОУ ДО ДДТ в соответствии с действующим законодательством.
- 4.5. Штатная численность сотрудников МРЦ формируется и утверждается директором МКОУ ДО ДДТ.
- 4.6. Работа МРЦ осуществляется на основе календарных, перспективных планов, утверждаемых директором МКОУ ДО ДДТ.

5. Коллегиальные органы управления

- 5.1. Поскольку МРЦ является подразделением МКОУ ДО ДДТ, то на его деятельность и деятельность его членов распространяются все положения МКОУ ДО ДДТ, включая:
 3. положение об общем собрании работников МКОУ ДО ДДТ,
 4. положение о Совете МКОУ ДО ДДТ,
 5. положение о педагогическом совете МКОУ ДО ДДТ.
- 5.2. Создание иных коллегиальных органов управления МРЦ возможно в общепринятом порядке, существующем в МКОУ ДО ДДТ.

6. Права

- 6.1. Работники МРЦ имеют право:
 - получать от руководителя и специалистов МКОУ ДО ДДТ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
 - повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию;
 - на оборудованные рабочие места, соответствующее требованиям охраны труда, и на получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочих местах.

- обжаловать в установленном порядке распоряжения директора МКОУ ДО ДДТ и руководителя МРЦ.

6.2.Руководитель МРЦ имеет право:

- визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить на рассмотрение директора МКОУ ДО ДДТ представление о назначении, перемещении и увольнении сотрудников МРЦ, их поощрении и наложении на них взысканий;
- вносить директору МКОУ ДО ДДТ предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на МРЦ задач.

7. Ответственность

7.1.Руководитель МРЦ несет ответственность за:

- не выполнение приказов и распоряжений директора МКОУ ДО ДДТ;
- повседневную деятельность МРЦ;
- соблюдение действующего трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины всеми работниками МРЦ;
- организацию и координирование работы сотрудников МРЦ;
- осуществление контроля ведения документации МРЦ, согласно утвержденной номенклатуре дел;
- планирование и отчетность деятельности МРЦ;

7.2.Работники МРЦ несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим положением;

- за правонарушения, совершённые в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

с действующим трудовым законодательством и настоящим положением;

7.3а правонарушения, совершённые в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

-за причинение материального ущерба и несоблюдение правил по технике безопасности и пожарной безопасности и сохранности вверенного им имущества в соответствии с договорами о материальной ответственности.

8.Взаимоотношения (служебные связи)

8.1. Центр осуществляет свою деятельность в координации с:

- управлением образования администрации Чулымского района Новосибирской области;

- региональным ресурсным центром «Альтаир»;
- образовательными учреждениями общего и дополнительного образования Чулымского района Новосибирской области;
- учреждениями культуры, спорта и молодежной политики Чулымского района Новосибирской области;
- общественными организациями.

9.Изменение положения

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом директора по согласованию с общим собранием работников МКОУ ДО ДДТ.